



**CBESQ**

Centro de Bem-Estar  
Social de Queluz

IPSS - Instituição Particular de Solidariedade Social



# RELATÓRIO DE ATIVIDADES E 2019 CONTAS



## **CENTRO DE BEM-ESTAR SOCIAL DE QUELUZ**

### **Contactos:**

**Sede Social:** Rua Paulo Reis Gil, 48, 2745-195 Queluz

### **Direção e Serviços Administrativos:**

Rua D. Fernando II, 9 - 2745-107 Queluz

telf: 214 352 128

[geral@cbesq.pt](mailto:geral@cbesq.pt)

[www.cbesq.pt](http://www.cbesq.pt)

### **CAI - Complexo de Apoio à Infância**

Equipamento "Sol Dourado" - Rua Paulo Reis Gil, 48 - 2745-195 Queluz

telf: 214 342 817 / tlm: 961 968 228

Equipamento "Céu Azul" - Rua Padre António Vieira, 8, Pendão - 2745-073 Queluz

telf: 214 342 819 / tlm: 963 488 386

### **CAIF - Complexo de Apoio ao Idoso e à Família**

Rua D. Fernando II, 9 - 2745-107 Queluz

telf: 214 352 128 / 214 365 289 / tlm: 962 024 719

## ÓRGÃOS SOCIAIS

(mandato 2017-2020)

### Mesa da Assembleia Geral

Presidente: António Costa Rodrigues  
1.ª Secretária: Ana Isabel Pais Pacheco Valente  
2.º Secretário: Pedro Ricardo Caldeira da Silva

### Direção

Presidente: Fernanda Cruz de Pina Braz  
Vice-Presidente: Raquel Mendes Ramalheite Fonseca  
Secretária: Cristina Paula Folgado da Costa Flor  
Tesoureira: Ana Cristina Rodrigues Santiago  
1.ª Vogal: Maria de Fátima Lacueva Mota Eusébio  
2.ª Vogal: António Fernando Marques Braz

### Conselho Fiscal

Presidente: Paula Alexandra da Costa e Sá Gil  
1.º Vogal: António Carlos Tavares Martins  
2.º Vogal: Carlos Honorato Carvalho Pereira

## ÍNDICE

NOTA INTRODUTÓRIA .....	7
HISTÓRIA .....	9
CARACTERIZAÇÃO DA ATIVIDADE.....	10
MISSÃO, VISÃO E VALORES.....	10
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	11
PRINCÍPIOS ORIENTADORES DE GESTÃO .....	11
COMO NOS ORGANIZAMOS .....	11
ÓRGÃOS SOCIAIS.....	11
ORGANIZAÇÃO INTERNA .....	12
BREVE CARATERIZAÇÃO DO CBESQ .....	13
PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS .....	14
MODELO ORGANIZATIVO E FUNCIONAL.....	14
APOIO AOS UTENTES E FAMÍLIAS.....	14
APOIO SOCIAL À COMUNIDADE.....	14
ACORDOS DE COOPERAÇÃO E PARCERIAS.....	14
PARCERIAS DE ÂMBITO SOCIOPEDAGÓGICO .....	14
COMUNICAÇÃO, INFORMAÇÃO E IMAGEM .....	15
INFORMÁTICA DE GESTÃO E COMUNICAÇÕES .....	15
REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS E CONSERVAÇÃO.....	15
MEDIDAS DE PREVENÇÃO E PROTEÇÃO DE PESSOAS.....	15
FORMAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS .....	15
FESTA CONVÍVIO .....	15
RECURSOS HUMANOS, TECNOLÓGICOS, PATRIMONIAIS E FINANCEIROS .....	16
RECURSOS HUMANOS.....	16
RECURSOS TECNOLÓGICOS .....	17
RECURSOS PATRIMONIAIS.....	17
RECURSOS FINANCEIROS.....	18
DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS .....	19
RENDIMENTOS.....	19
RENDIMENTOS PREVISTOS E EXECUTADOS.....	19
ESTRUTURA DOS RENDIMENTOS.....	19
RENDIMENTOS – ANÁLISE SUCINTA .....	20
GASTOS.....	23
GASTOS PREVISTOS E EXECUTADOS .....	23
Estrutura dos Gastos.....	23
GASTOS – ANÁLISE SUCINTA.....	24
GASTOS E RENDIMENTOS POR RESPOSTA SOCIAL.....	29
IMPUTAÇÃO DOS GASTOS POR RESPOSTA SOCIAL .....	29
IMPUTAÇÃO DOS RENDIMENTOS POR RESPOSTA SOCIAL .....	29
RESULTADOS POR RESPOSTA SOCIAL E POR EQUIPAMENTO .....	29
CUSTO REAL POR UTENTE .....	30
RESULTADOS OPERACIONAIS .....	31
<b>ANEXO I – DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS</b>	
<b>ANEXO II – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO COMPLEXO DE APOIO À INFÂNCIA</b>	
<b>ANEXO III – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO COMPLEXO DE APOIO AO IDOSO E À FAMÍLIA</b>	



## NOTA INTRODUTÓRIA

Estimados Associados,

Dando cumprimento ao disposto na alínea c) do artigo 20.º dos Estatutos do Centro de Bem-Estar Social de Queluz - CBESQ, a Direção submete à vossa apreciação, discussão e votação o Relatório de Atividades e Contas referente ao exercício de 2019, documento este que, em conformidade com o disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 32º dos mesmos Estatutos, vem acompanhado do parecer do Conselho Fiscal.

O Relatório de Atividades e Contas 2019, aprovado em Reunião de Direção, coloca à disposição dos Associados toda a informação que permita avaliar o desempenho da Instituição, caracterizar a atividade das áreas de intervenção e analisar o seu efeito do ponto de vista económico e financeiro. Subdivide-se em duas partes:

- A Operacional – que descreve as atividades desenvolvidas no decurso de 2019, incluindo as atividades desenvolvidas nas Respostas Sociais da Infância e dos Idosos, cujos Relatórios de Atividades constituem parte integrante deste documento.
- A Financeira e Contabilística – que é constituída pelas demonstrações financeiras acompanhadas de notas explicativas por forma a auxiliar e simplificar a sua interpretação.

No exercício em análise, os Gastos totalizaram 2 169 673,10 € e os Rendimentos 2 157 908,35 €, tendo-se registado um Resultado Operacional de -11 764,75 €.

Importa referir que as alterações introduzidas nos procedimentos contabilísticos em 2018, não foram executadas aquando da elaboração do Orçamento para 2019, por serem desconhecidas à data, como melhor se explica na análise à Demonstração dos Resultados, especialmente dos Custos com o Pessoal.

A política de contenção nos gastos que esta Direção tem vindo a implementar tem-se refletido, sobretudo em Fornecimentos e Serviços Externos, cujos gastos têm vindo a diminuir na ordem de 7% ao ano. Por outro lado a receita apurada em 2019 registou um acréscimo de cerca de 4% face ao ano anterior. Esta conjugação de resultados contribui para a sustentabilidade da Instituição.

Foi mais um ano que, de um modo geral, conseguimos concretizar as atividades que nos propusemos desenvolver.

Continuando a apostar na melhoria contínua, concretizámos algumas ações que criaram novas dinâmicas internas de organização no âmbito da modernização e simplificação administrativas, designadamente, através da implementação de novos procedimentos que contribuíram para uma maior eficiência nos serviços prestados, com resultados visíveis.

Assumimos o compromisso de otimização dos recursos, mantendo os padrões de qualidade na prestação do serviço, garantindo uma perspetiva de valor nas atividades sociais que empreendemos e, simultaneamente, olhar para o CBESQ e para a sua ação numa dinâmica de sustentabilidade atual e futura.

Com o esforço de todos, com grande disciplina e rigor, continuaremos a trabalhar para que possamos aumentar e melhorar os nossos serviços no sentido de corresponder às necessidades e expectativas dos nossos clientes/utentes, colaboradores e da comunidade em geral e, assim, atingir os objetivos a que nos propusemos. Estamos convictos que o CBESQ estará na primeira linha deste desafio que é levar uma cultura de solidariedade a todos aqueles que mais precisam da nossa ajuda.

Por fim, queremos expressar publicamente o nosso agradecimento às Entidades Oficiais que através dos apoios concedidos, contribuíram para que tivesse sido possível concretizar os nossos propósitos, em especial:

- ao Instituto da Segurança Social, no âmbito dos Acordos de Cooperação (964 338,37 €);
- à Câmara Municipal de Sintra, na pessoa do Senhor Vereador, Dr. Eduardo Quinta Nova, no âmbito do Programa de Apoio Financeiro às Instituições Sem Fins Lucrativos Promotoras de Desenvolvimento Social e de Saúde – PAFI (4 443,00€);

Queremos agradecer, igualmente, todos os donativos concedidos a esta instituição, no total de 21 433,66€, quer em meios monetários quer em géneros, os quais serão integralmente aplicados na realização dos nossos objetivos sociais. Destacamos, entre outros: Farmácia Gil, FisioCuba, Entrajuda, Catarina Filipa Pereira Oliveira e Ana Paula Araújo.

Também nunca é demais realçar e enaltecer que todas as iniciativas, atividades e projetos levados a cabo pelo CBESQ, mereceram o contributo e empenho dos trabalhadores, colaboradores, utentes e voluntários, bem como a colaboração estratégica dos demais órgãos sociais, que em muito contribuem para o prestígio da nossa Instituição.

A Todos o nosso Bem-haja!

A Direção



---

## HISTÓRIA

---

O Centro de Bem-Estar Social de Queluz teve a sua génese na Comissão de Melhoramentos de Queluz, inaugurada em 4 de agosto de 1942, com o intuito de, com a cooperação da população e das entidades oficiais, locais e nacionais, promover a melhoria das condições de vida dos habitantes da, então, freguesia de Queluz, nas mais variadas áreas, mas sobretudo, no apoio a crianças e jovens.

Em cumprimento desse desígnio e após a cedência de um terreno, por parte do Conde Almeida Araújo, foi instalado na alameda com o mesmo nome, um parque infantil. Em 1955, ao primitivo parque infantil foi anexada uma sala de ocupação de tempos livres, para 25 crianças, filhas de mães trabalhadoras.

Em 1959, como reconhecimento do excelente trabalho realizado pela Comissão de Melhoramentos de Queluz, a Direção Geral de Fazenda Pública cedeu à Comissão um outro terreno, sito na rua Paulo Reis Gil, com vista à instalação de um novo parque infantil.

Entre 1959 e 1972, a Comissão de Melhoramentos de Queluz diligenciou no sentido de obter autorização oficial e apoios que permitissem transformar o projeto existente noutra de maior impacto social – a criação de uma creche / jardim-de-infância.

Face à envergadura do projeto a que se propunha, tornava-se necessário dotar a Comissão de Melhoramentos de Queluz de uma estrutura e natureza jurídica diferentes. Assim, em 9 de dezembro de 1972 é constituído o Centro de Bem-Estar Social de Queluz, com a natureza jurídica de Associação e cujos primeiros estatutos foram publicados no Diário do Governo de 2 de janeiro de 1973, como Instituição Particular de Solidariedade Social, sem fins lucrativos e, mais tarde, como Instituição de Utilidade Pública.

Após vicissitudes várias, em novembro de 1980 ficou concluída a construção do complexo infantil, agora denominado "Sol Dourado", inaugurado já durante o ano de 1981, com as respostas sociais de creche, pré-escolar e atividades de tempos livres (ATL).

Em 1996, na sequência da constituição da Comissão de Acompanhamento ao Realojamento – PER – no Pendão, o Centro de Bem-Estar Social de Queluz é convidado, pela Câmara Municipal de Sintra, para gerir o futuro Equipamento de Apoio à Infância do Pendão, sito na rua Padre António Vieira, cuja construção ficou concluída em dezembro de 1998.

Em janeiro de 1999 iniciaram-se as atividades de Creche e ATL e de Pré-Escolar a 1 de março do mesmo ano, no equipamento agora denominado "Céu Azul".

Desde a criação do CBESQ e, não obstante estar estatutariamente prevista a prestação de apoio social a idosos, só em 1995, com a aquisição de um terreno na rua D. Fernando II, foi possível dar início a diligências com vista à concretização desse objetivo, que culminaram com a construção do Complexo de Apoio ao Idoso e à Família. Foi inaugurado em novembro de 2001, com a resposta social de Centro de Dia e em maio de 2002, com a resposta social de Estrutura Residencial para Idosos.

## CARACTERIZAÇÃO DA ATIVIDADE

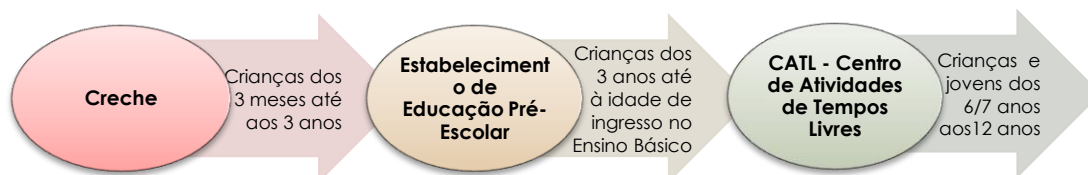
O Centro de Bem Estar Social de Queluz é uma Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), sob a forma de Associação, sem fins lucrativos, regida pelas disposições da lei aplicável e, em especial, pelos seus Estatutos.

O CBESQ tem como principais objetivos os seguintes:

- Apoio a crianças e jovens, cooperando com as famílias na educação dos seus filhos;
- Apoio à família, visando a sua integração social e comunitária;
- Apoio aos cidadãos que na velhice e invalidez careçam de ajuda moral e material;
- Apoio a outras iniciativas de índole cultural e de ocupação de tempos livres que visem o bem-estar da população.

Desenvolve o seu objetivo estatutário em respostas sociais nas áreas da infância e do idoso.

Na **área da infância**, presta serviços nas seguintes respostas sociais:



Na **área do idoso**, presta serviços nas seguintes respostas sociais:



## MISSÃO, VISÃO E VALORES

### MISSÃO:

- O Centro de Bem-Estar Social de Queluz é uma IPSS dedicada a apoiar a infância e o idoso e tem por missão desenvolver respostas qualificadas no âmbito da ação social, através da prestação de um serviço de referência dirigido à população das freguesias da cidade de Queluz.

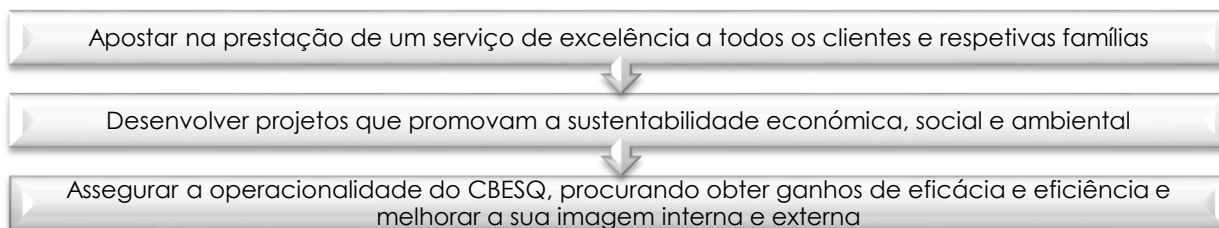
### VISÃO:

- Ser uma IPSS de referência no concelho, reconhecida pela qualidade dos serviços prestados à infância e ao idoso, baseada no trabalho de equipa, na valorização pessoal e profissional de todos os seus colaboradores e pela adoção de boas práticas que conduzam a uma gestão sustentável.

### VALORES:

- Os Valores são os princípios condutores desta Instituição, os quais estão presentes em todas as atividades: Respeito, Dignidade, Afetividade, Solidariedade, Dedicção, Ética, Responsabilidade, Profissionalismo, Inovação e Sustentabilidade.

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



## PRINCÍPIOS ORIENTADORES DE GESTÃO

O CBESQ regerá a sua atuação pela missão e atribuições que lhe estão cometidas, mas também pela necessidade de modernizar os seus serviços, torná-los mais eficazes e eficientes e com níveis superiores de qualidade.

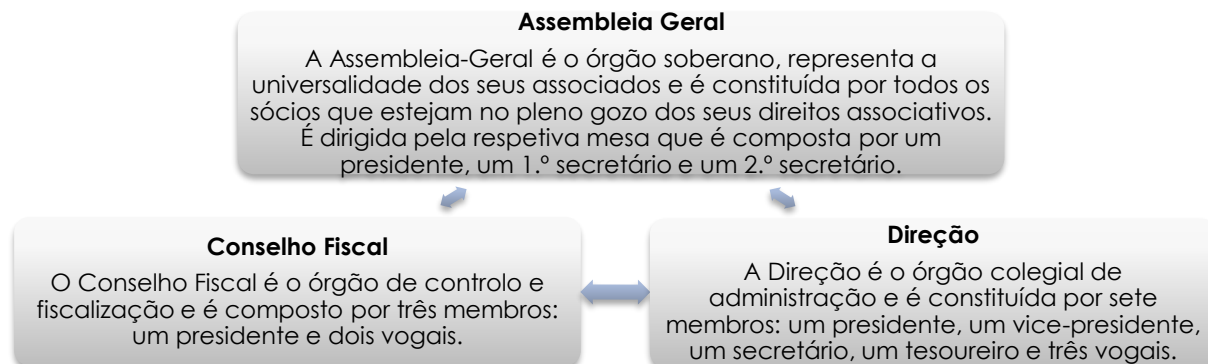
Tendo em conta este propósito foram delineados os princípios orientadores da gestão que se materializam nos seguintes objetivos:

- Promover o equilíbrio financeiro;
- Melhorar procedimentos alinhados com as melhores práticas de gestão, valorizando o trabalho em equipa e as capacidade e polivalência dos recursos humanos;
- Desenvolver uma cultura organizacional orientada para a excelência do desempenho;
- Melhorar as competências dos seus recursos humanos e sistemas, designadamente através do desenvolvimento do seu capital humano e da promoção de uma cultura de excelência focada no cliente;
- Garantir os recursos necessários à prossecução dos objetivos.

## COMO NOS ORGANIZAMOS

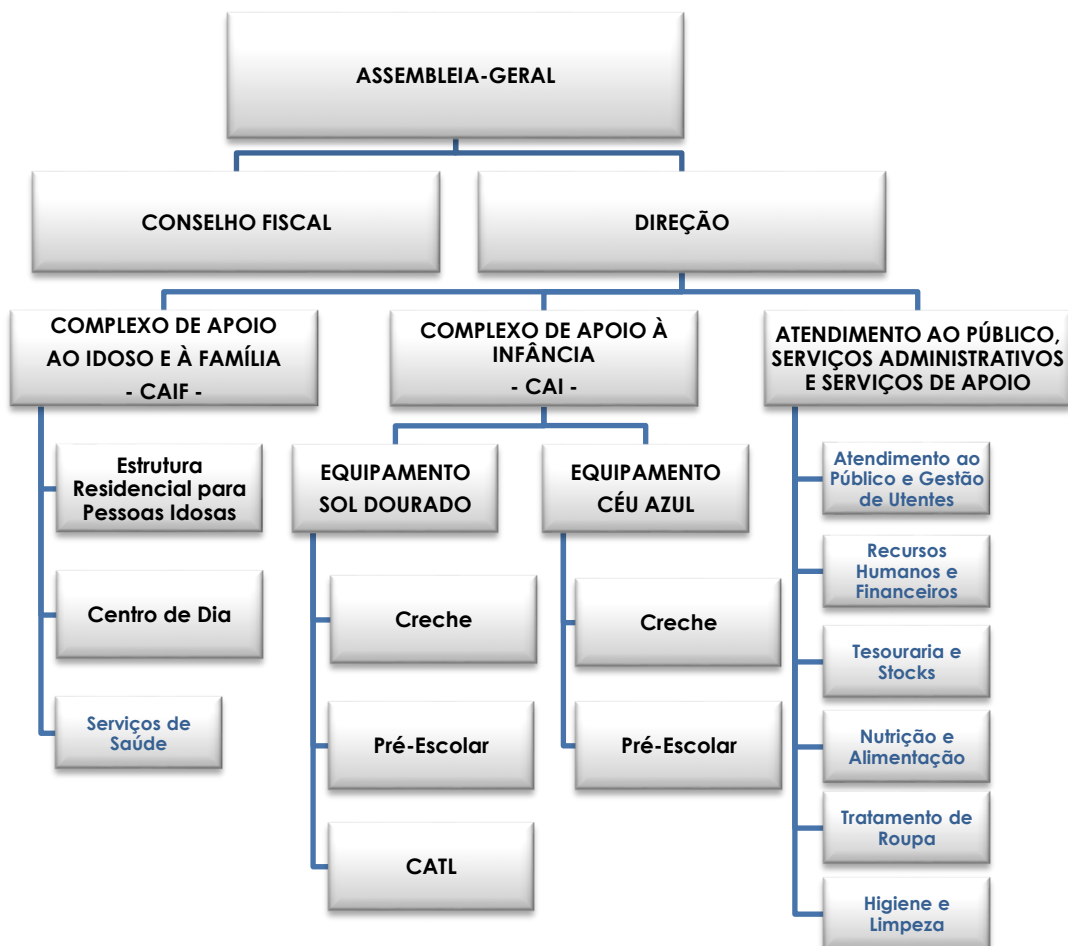
### ÓRGÃOS SOCIAIS

Os órgãos sociais do Centro de Bem-Estar Social de Queluz são a Assembleia-Geral, a Direção e o Conselho Fiscal.



## ORGANIZAÇÃO INTERNA

A estrutura orgânica do Centro de Bem-Estar Social de Queluz encontra-se representada no seguinte organograma.



## BREVE CARATERIZAÇÃO DO CBESQ

<b>O CBESQ</b>	O Centro de Bem-Estar Social de Queluz foi fundado em 9 de dezembro de 1972. É uma Instituição Particular de Solidariedade Social, sob a forma de Associação, sem fins lucrativos. NPC: 500845565 NISS: 20004661975
<b>ESTATUTOS</b>	Os primeiros Estatutos foram publicados no Diário do Governo n.º 7, III Série, de 9 de janeiro de 1973. Os Estatutos aprovados em 29/03/1985 foram registados no Cartório Notarial de Queluz, em 14 de maio de 1985 e publicados no Diário da República n.º 124, III Série, de 30 de maio de 1985. As alterações estatutárias, decorrentes da publicação da Lei n.º 76/2015, de 28 de julho, que alterou o Decreto-Lei n.º 172-A/2014, de 14 de novembro, foram aprovadas em Assembleia Geral de 27/12/2017. O registo foi lavrado pelo averbamento n.º 5 à inscrição n.º 69/85 do Livro n.º 2 das Associações de Solidariedade Social em 17/01/2019.
<b>LEGISLAÇÃO E NORMAS APLICÁVEIS</b>	Estatuto das IPSS: Decreto-Lei n.º 119/83, de 25 de fevereiro. (alterado pelos Decretos-Lei n.º 89/85, de 1 de abril, n.º 402/85, de 11 de outubro, n.º 29/86, de 19 de fevereiro, n.º 172-A/2014, de 14 de novembro e Lei 76/2015, de 28 de julho) Compromisso de Cooperação para o Setor Solidário e Social. Portaria n.º 196-A/2015, de 1 de julho (alterada pelas Portarias n.º 296/2016, de 28 de novembro e n.º 218-D/2019, de 15 de julho) Código do Trabalho: Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro. CCT entre a Confederação Nacional das Instituições de Solidariedade (CNIS) e a Federação Nacional de Educação (FNE): BTE, n.º 44, 29/11/2019. CCT entre a Associação dos Estabelecimentos de Ensino Particular e Cooperativo (AEEP) e a Federação Nacional dos Professores (FENPROF): BTE, n.º 29, de 8 de agosto de 2015; e BTE n.º 31, 22/8/2017.
<b>ÓRGÃOS SOCIAIS</b>	Assembleia Geral: 1 presidente e 2 secretários. Direção: 1 presidente, 1 vice-presidente, 1 secretário, 1 tesoureiro e 3 vogais. Conselho Fiscal: 1 presidente e 2 vogais.
<b>ATIVIDADE</b>	A atividade do CBESQ desenvolve-se no âmbito da ação social, no apoio à infância e ao idoso, nas seguintes respostas sociais: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Creche</li> <li>✓ Ensino Pré-Escolar</li> <li>✓ Centro de Atividades de Tempos Livres - CATL</li> <li>✓ Estrutura Residencial para Pessoas Idosas - ERPI</li> <li>✓ Centro de Dia</li> </ul>
<b>PRINCIPAIS INDICADORES</b>	<u>CAI - Complexo de Apoio à Infância: 232 crianças</u> (todas abrangidas por acordo de cooperação) <u>Equipamento "Sol Dourado": 158 crianças</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Creche: 42</li> <li>✓ Pré-Escolar: 100</li> <li>✓ CATL: 16</li> </ul> <u>Equipamento "Céu Azul": 74 crianças</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Creche: 30</li> <li>✓ Pré-Escolar: 44</li> </ul> <u>CAIF - Complexo de Apoio ao Idoso e à Família: 90 utentes</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ERPI: 65 utentes (60 abrangidos por acordo de cooperação, 15 dos quais referenciados pela Segurança Social (vagas cativas) e 5 em regime extra acordo)</li> <li>✓ Centro de Dia: 25 utentes</li> </ul>
<b>RECURSOS FINANCEIROS</b>	Orçamento 2019: Rendimentos 2 209 188,18 €; Gastos 2 154 459,18 € Execução 2019: Rendimentos 2 157 908,35 €; Gastos 2 169 673,10 € Atividade: cerca de 48% provém de receitas próprias (mensalidades) e cerca de 52% de subsídios da Segurança Social, apoios da Câmara Municipal de Sintra, de quotizações dos associados, de donativos e outros.
<b>RECURSOS HUMANOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pessoal do Quadro: 80</li> <li>✓ Prestadores de Serviços: 12</li> <li>✓ Voluntários / Outros: 17</li> </ul>

---

---

## PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS

---

### MODELO ORGANIZATIVO E FUNCIONAL

Tendo como objetivo a melhoria contínua, foi dada continuidade aos projetos iniciados anteriormente no âmbito da modernização e simplificação administrativas, designadamente, através da simplificação transversal de procedimentos, contribuindo para uma maior eficiência nos serviços prestados.

---

### APOIO AOS UTENTES E FAMÍLIAS

Atentos às limitações que alguns dos nossos Utentes em ERPI vão sentindo, nomeadamente a dificuldade em se deslocarem ao exterior, continuámos a possibilitar, dentro das instalações, a Consultas de Psiquiatria, Tratamentos de Fisioterapia e de Cuidados de Imagem e Bem-Estar, tendo sempre como primeiro objetivo proporcionar-lhes maior conforto e bem-estar nesta etapa das suas vidas bem como apoiar as suas famílias.

---

### APOIO SOCIAL À COMUNIDADE

Prosseguimos o apoio a famílias carenciadas, designadamente, no fornecimento de refeições.

Fortalecemos a colaboração com a Junta de Freguesia de Queluz e Belas na integração de jovens e idosos carenciados, no âmbito do apoio e acompanhamento social que vem sendo prestado em cooperação com o Gabinete de Ação Social.

---

### ACORDOS DE COOPERAÇÃO E PARCERIAS

Cumprimos os Acordo de Cooperação e Parcerias estabelecidos com diversas entidades públicas, nomeadamente, ao nível do Governo Central, através da Segurança Social e ao nível do poder local, através da Câmara Municipal de Sintra e das Juntas de Freguesia da Cidade de Queluz, bem como com outros parceiros.

---

### PARCERIAS DE ÂMBITO SOCIOPEDAGÓGICO

O CBESQ manteve a sua representação, nas seguintes Comissões e Grupos de Trabalho:

- CAF - Comissão de Acompanhamento a Famílias de Queluz: Comissão promovida pela Câmara Municipal de Sintra através da Divisão da Saúde e Ação Social, cujo objetivo é responder aos problemas das famílias deste território através de um modelo de intervenção multidisciplinar e em rede.
- Comissão de Proteção de Crianças e Jovens (CPCJ) de Sintra Oriental: Comissão alargada, cuja finalidade é a prevenção no interesse superior da criança no momento de intervenção precoce (risco).
- Ciclos Temáticos de Intervenção Psicossocial: promovidos pelo Centro Social da Sagrada Família e pela Creche Sempre em Flor com a parceria da Câmara Municipal de Sintra, os Ciclos proporcionam um espaço de reflexão e debate sobre temas de interesse na Intervenção Psicossocial levando a uma confluência de ideias e de partilha de conhecimento e boas práticas.
- Equipa de Cuidados Continuados: promovida pelo Centro de Saúde de Queluz cujas reuniões fomentam a discussão e partilha de casos sociais assim como a intervenção nesses casos, quando necessário.
- Rede de Apoio à Idade Maior: promovida pela Junta de Freguesia de Queluz e Belas, a RAIM constitui-se como uma rede de parceiros locais e agentes comunitários, que tem como finalidade a elaboração do diagnóstico social da freguesia, a partilha de conhecimentos e a promoção de interajuda entre as Instituições parceiras, por forma a dar resposta aos idosos, nomeadamente, no combate ao seu isolamento e/ou exclusão social.

## COMUNICAÇÃO, INFORMAÇÃO E IMAGEM

Em 2019 continuámos a aperfeiçoar os canais de comunicação internos e externos do CBESQ, designadamente:

- Através de uma comunicação mais eficaz por forma a otimizar os níveis de participação de todos na vida da Instituição;
- Através da promoção do trabalho em equipa, da responsabilização individual, do espírito de iniciativa e da confiança;
- Através do impulsionamento e progresso da página oficial da internet do CBESQ em [www.cbessq.pt](http://www.cbessq.pt), bem como a utilização das redes sociais.

## INFORMÁTICA DE GESTÃO E COMUNICAÇÕES

Proseguimos a modernização informática iniciada em 2017 que permitiu lançar as bases de um Sistema Integrado de Gestão.

De referir que não foi concretizada a expansão da rede informática a todo o Complexo de Apoio à Infância, programada para 2019, devido ao facto de a obra de requalificação do edificado do Equipamento "Céu Azul" só ter iniciado no final de 2019.

## REQUALIFICAÇÃO DE ESPAÇOS E CONSERVAÇÃO

Em termos globais, foi executado o plano de requalificação e de manutenção das instalações, por forma a mantê-las em boas condições de funcionamento e conservação.

Foram iniciadas as obras de requalificação do edificado do Equipamento "Céu Azul", cuja intervenção é, na sua grande parte, da responsabilidade da Câmara Municipal de Sintra.

## MEDIDAS DE PREVENÇÃO E PROTEÇÃO DE PESSOAS

Demos continuidade à implementação de procedimentos de prevenção de acidentes de trabalho, nomeadamente, adequando os equipamentos a uma utilização minimizadora do risco.

Procedemos à instalação de um novo Sistema Digital de Sinalização de Chamada (Quadros Alvo) destinado ao Complexo de Apoio ao Idoso e à Família, por forma a assegurar o bem-estar e a segurança dos utentes.

## FORMAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS

Continuámos a apostar na valorização e qualificação profissional de todos os colaboradores promovendo a frequência de ações de formação, de informação e de sensibilização, assentes em áreas relacionadas com a gestão e funcionamento das organizações sociais, relacionamento interpessoal e Higiene e Segurança Alimentar.

## FESTA CONVÍVIO

Realizamos em 2019 mais uma festa convívio de Natal e Ano Novo com a participação dos funcionários e outros colaboradores bem como com os membros dos órgãos sociais do CBESQ.

## RECURSOS HUMANOS, TECNOLÓGICOS, PATRIMONIAIS E FINANCEIROS

A prossecução dos objetivos traçados pela organização depende não só da sua capacidade intrínseca para os atingir, mas também dos recursos disponíveis para a concretização das tarefas que consubstanciam esses objetivos.

Deste modo, a afetação dos recursos humanos, tecnológicos, materiais e financeiros concorrem para a concretização dos objetivos, sendo muito importante o seu planeamento adequado e vital a sua realização.

### RECURSOS HUMANOS

Em 31 de dezembro de 2019 contávamos com 80 Trabalhadores do Quadro e 12 Prestadores de Serviços, conforme apresentado no quadro seguinte.

Recursos Humanos a 31 de dezembro de 2019

#### Trabalhadores do Quadro: 80

- 1 Diretora Técnica (CAI)
- 1 Diretora Técnica (CAIF)
- 9 Educadoras de Infância
- 2 Educadoras Sociais
- 1 Animadora Sociocultural
- 1 Terapeuta Ocupacional
- 21 Ajudantes de Ação Educativa
- 2 Ajudantes de Ação Educativa (Acolhimento CAI)
- 20 Ajudantes de Ação Direta
- 1 Encarregada de Serviço Geral
- 7 Auxiliares de Serviço Geral
- 1 Cozinheira Chefe
- 3 Cozinheiras(os)
- 4 Ajudantes de Cozinha
- 3 Escriturárias Administrativas
- 3 Rececionistas (1 Atendimento do Público e 2 Acolhimento CAIF)

#### Prestadores de Serviços: 12

- 1 Médico
- 6 Enfermeiras
- 1 Advogada
- 1 Professora de Educação Física
- 3 Professores de Expressão Musical

Ao longo do ano saíram 9 trabalhadores, 6 dos quais por reforma e 3 por cessação de contrato.

Devido a ausências prolongadas por baixa médica, foi necessário proceder à contratação de pessoal a termo, tendo em vista reforçar as equipas de trabalho (educadoras, ajudantes de ação direta, ajudantes de ação educativa, ajudantes de cozinha e auxiliares de serviço-geral).

No âmbito de protocolos de colaboração com diversos estabelecimentos de ensino, recebemos estagiários do curso profissional de técnico de apoio à infância, do curso profissional de técnico auxiliar de saúde e também do curso de agente de geriatria, para formação em contexto de trabalho / Iniciação à prática profissional contribuindo, assim, ativamente para a qualidade na formação de futuros profissionais.

- 1 formando do curso de técnico de auxiliar de saúde da Escola Santa Maria, em Sintra;
- 2 formandos do curso de técnico de auxiliar de saúde da Escola Beira Aguiieira, Formação Profissional, em Penacova;



- 1 formando do curso de agente de geriatria, do IEFP;
- 2 formandos do curso administrativo, da Escola Gustavo Eiffel;
- 2 formandos do curso de animação sociocultural, da Escola Superior de Educação de Lisboa.

Contámos, ainda, com todos aqueles que, de acordo com as suas aptidões colaboraram, de forma gratuita, em prol da Instituição, em convergência e harmonização com os seus objetivos, cultura e valores, incluindo-se neste conjunto de pessoas:

Voluntários / Outros: 17

- 13 Membros dos Órgãos Sociais
- 1 Prestador de Serviços de Manutenção
- 1 Professor de Pintura
- 1 Pároco de Queluz
- 1 Grupo de Visitadores da Paróquia de Queluz

## RECURSOS TECNOLÓGICOS

A nível de sistemas de informação (TIC) o CBESQ dispõe de software e infraestruturas tecnológicas integradas de suporte/gestão, específicas para o setor da Economia Social, designadamente: Contabilidade; Gestão de Salários; Gestão de Sócios; Gestão de Stocks; Gestão de Tesouraria e Gestão de Utentes.

Dispõe, ainda, de acesso generalizado a serviços de correio eletrónico e Intranet/Internet.

## RECURSOS PATRIMONIAIS

O **património imobiliário** do Centro de Bem-Estar Social de Queluz é constituído por:

- Edifício da Sede Social, onde funciona o Equipamento “Sol Dourado” com as respostas sociais de Creche, Pré-Escolar e CATL;
- Edifício destinado ao futuro Centro de Estudos e de Atividades;
- Edifício CAIF - Complexo de Apoio ao Idoso e à Família, onde funcionam as Respostas Sociais de Estrutura Residencial para Pessoas Idosas – ERPI e de Centro de Dia e ainda os Serviços Administrativos, de Apoio e a Direção.

O **parque automóvel** é composto por 3 viaturas:

- Carrinha Renault Kangoo (1999), matrícula 25-02-MQ: para serviços gerais;
- Carrinha Renault Kangoo (2006), matrícula 55-CJ-37: adaptada para a distribuição das refeições para os equipamentos da infância;
- Carrinha Citroën Jumper, 9 lugares (2003), matrícula 99-77-VU: para o transporte ocasional de utentes.

## RECURSOS FINANCEIROS

De acordo com o Orçamento aprovado para 2019 os meios financeiros disponibilizados para o funcionamento, foram: Gastos: 2 154 459,18 € e Rendimentos: 2 209 188,18 €.

### Gastos Previsionais 2019

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO
<b>TOTAL</b>		<b>2 154 459,18</b>
61	CUSTO MERCADORIAS VENDIDAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS	173 400,00
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	437 919,76
63	GASTOS COM O PESSOAL	1 436 125,39
64	GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E DE AMORTIZAÇÃO	84 688,03
65	PERDAS POR IMPARIDADE	17 426,00
68	OUTROS GASTOS	3 700,00
69	GASTOS DE FINANCIAMENTO	1 200,00

### Rendimentos Previsionais 2019

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO
<b>TOTAL</b>		<b>2 209 188,18</b>
71	VENDAS	50 000,00
72	PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	1 081 100,23
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO	995 991,56
78	OUTROS RENDIMENTOS	81 976,39
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES	120,00

## DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS

Com total respeito pelos princípios da atividade financeira, apresentamos a demonstração dos resultados relativa ao exercício de 2019, tendo por base o Sistema de Normalização Contabilística (SNC) e elaborada de acordo com as normas da Segurança Social, que reforça os princípios de economia, eficiência e eficácia na utilização dos recursos.

Em 2019 os Gastos totalizaram 2 169 673,10 € e os Rendimentos 2 157 908,35 €, tendo-se registado um Resultado Operacional de -11 764,75 €.

Importa referir que as alterações introduzidas em 2018 nos procedimentos contabilísticos, designadamente na Conta 63 - Gastos com o Pessoal, tiveram impacto direto no apuramento dos Resultados Operacionais, tendo em conta que estas alterações não foram observadas aquando da elaboração do Orçamento para 2019, por serem desconhecidas à data.

## RENDIMENTOS

### RENDIMENTOS PREVISTOS E EXECUTADOS

No exercício de 2019 os Rendimentos totalizaram 2 157 908,35 €, registando um desvio de -51 279,83 € (2,32%) face ao previsto. A taxa de execução foi de 97,68%.

Rendimentos 2019 – Orçamento vs Execução

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	EXECUÇÃO (%)	Δ ORÇAMENTO /EXECUÇÃO
	<b>TOTAL</b>	<b>2 209 188,18</b>	<b>2 157 908,35</b>	<b>97,68%</b>	<b>-51 279,83</b>
71	VENDAS	50 000,00	44 274,71	88,55%	-5 725,29
72	PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	1 081 100,23	1 040 728,19	96,27%	-40 372,04
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO	995 991,56	964 338,37	96,82%	-31 653,19
78	OUTROS RENDIMENTOS	81 976,39	108 567,08	132,44%	26 590,69
79	JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES	120,00		0,00%	-120,00

### ESTRUTURA DOS RENDIMENTOS

Estrutura dos Rendimentos 2019

CONTA	DESCRIÇÃO	EXECUÇÃO	ESTRUTURA (%)
	<b>TOTAL</b>	<b>2 157 908,35</b>	<b>100,00%</b>
71	VENDAS	44 274,71	2,05%
72	PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	1 040 728,19	48,23%
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO	964 338,37	44,69%
78	OUTROS RENDIMENTOS	108 567,08	5,03%

De acordo com a Estrutura dos Rendimentos, as receitas da Instituição provêm, essencialmente, das Prestações de Serviços (mensalidades) no valor de 1 040 728,19 € (48,23%), e de Subsídios, Doações e Legados à Exploração no valor de 964 338,37 € (44,69%).

## RENDIMENTOS – ANÁLISE SUCINTA

De seguida apresentamos o desdobramento de cada conta e uma análise sucinta da mesma.

### Conta 71 – VENDAS

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ	
				ORÇAMENTO /EXECUÇÃO	ORÇAMENTO /EXECUÇÃO
<b>71</b>	<b>VENDAS</b>	<b>50 000,00</b>	<b>44 274,71</b>	<b>-5 725,29</b>	<b>-11,45%</b>
715	Materiais de consumo	50 000,00	44 274,71	-5 725,29	-11,45%
7154	Fardamentos	2 500,00	3 452,50	952,50	38,10%
7155	Atividades	22 500,00	14 051,00	-8 449,00	-37,55%
7156	Produtos Higiene	25 000,00	26 771,21	1 771,21	7,08%

Em Vendas o valor de 44 274,71 € ficou um pouco aquém do previsto (-5 725,79 €), devido, em parte, à diminuição do valor realizado em Atividades pelo facto de não terem sido concretizadas algumas atividades programadas identificadas nos Relatórios de Atividades do CAI e do CAIF.

### Conta 72 – PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ	
				ORÇAMENTO /EXECUÇÃO	ORÇAMENTO /EXECUÇÃO
<b>72</b>	<b>PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS</b>	<b>1 081 100,23</b>	<b>1 040 728,19</b>	<b>-40 372,04</b>	<b>-3,73%</b>
721	Quotas dos utilizadores, Matrículas e Mensalidades	1 067 490,93	1 038 676,85	-28 814,08	-2,70%
7211	Matrículas e Mensalidades	1 067 490,93	1 038 676,85	-28 814,08	-2,70%
721111	Creche Sol Dourado	71 928,30	69 811,60	-2 116,70	-2,94%
721112	Pré-Escolar Sol Dourado	164 705,06	163 802,21	-902,85	-0,55%
721113	CATL Sol Dourado	20 835,60	20 741,93	-93,67	-0,45%
721121	Creche Céu Azul	36 829,68	36 608,84	-220,84	-0,60%
721122	Pré-Escolar Céu Azul	49 780,57	49 733,26	-47,31	-0,10%
721131	ERPI-Estrutura Residencial para Pessoas Idosas	567 902,76	631 276,08	63 373,32	11,16%
721132	Centro Dia	77 508,96	66 702,93	-10 806,03	-13,94%
722	Quotizações e jóias	2 000,00	1 300,00	-700,00	-35,00%
7274	Outras receitas de utentes		1 848,27	1 848,27	
727401	Seguros	1 609,30	1 665,82	56,52	3,51%
727407	Atrasos	80,00	158,70	78,70	98,38%

O valor em Matrículas e Mensalidades ficou um pouco aquém do previsto, -40 372,04 € (-3,73%) devido, sobretudo, ao atraso no pagamento das mensalidades, no valor de -52 723,77 € (-23 775,32 € em Creche, Pré-Escolar e CATL e -28 948,45 € - em ERPI e Centro de Dia.

Importa referir que no Orçamento de 2019 Seguros e Atrasos integravam as contas 7251 e 78583, respetivamente.

### Conta 75 – SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ	
				ORÇAMENTO / EXECUÇÃO	ORÇAMENTO / EXECUÇÃO (%)
<b>75</b>	<b>SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO</b>	<b>995 991,56</b>	<b>964 338,37</b>	<b>-31 653,19</b>	<b>-3,18%</b>
751	Subsídios das Entidades Públicas	988 491,56	942 904,71	-45 586,85	-4,61%
7511	ISS, IP - Centro Distrital	826 426,08	942 904,71	116 478,63	14,09%
751111	Creche Sol Dourado	130 490,64	143 601,03	13 110,39	10,05%
751112	Pré-Escolar Sol Dourado	198 565,20	252 346,32	53 781,12	27,08%
751113	Catl Sol Dourado	9 047,40	10 650,84	1 603,44	17,72%
751121	Creche Céu Azul	93 207,60	104 163,75	10 956,15	11,75%
751122	Pré-Escolar Céu Azul	91 967,04	104 621,28	12 654,24	13,76%
751131	ERPI-Estutura Residencial para Pessoas Idosas	269 935,20	296 955,78	27 020,58	10,01%
751132	Centro Dia	33 213,00	30 565,71	-2 647,29	-7,97%
753	Doações e heranças	10 000,00	21 433,66	11 433,66	114,34%
7531	Doações em meios monetários		20 031,46	20 031,46	
7532	Doações em Géneros		1 402,20	1 402,20	

Em Subsídios, Doações e Legados à Exploração o valor apurado de -31 653,19€ (-3,18%) face ao previsto resultou, sobretudo, da não regularização de comparticipações da Segurança Social referentes a anos anteriores, nomeadamente a Compensação Remuneratória das Educadoras de Educação Pré-Escolar.

A conta 751131 - Estrutura Residencial para Pessoas Idosas integra o montante de 7 298,97€ correspondente ao Diferencial das Vagas em ERPI, de janeiro a junho de 2019, cujo valor anual de 11 247,48€ foi inscrito na conta 751419 do Orçamento para 2019.

Também, as contas 751112 - Pré-Escolar Sol Dourado e 751122 - Pré-Escolar Céu Azul integram, respetivamente, 46 890,00€ e 16 305,36€, correspondente a parte da Compensação Remuneratória das Educadoras de Educação Pré-Escolar, cujo valor foi inscrito em nas contas 751420 e 751421 do Orçamento para 2019.

De notar ainda que a conta 753 Doações e Heranças integrava a conta 723, no Orçamento de 2019.

Importa referir que foi inscrito no Orçamento para 2019, na conta 75211 – Câmara Municipal de Sintra, o valor de 7 500,00€, a ser atribuído no âmbito do PAFI - Programa de Apoio Financeiro às Instituições Sem Fins Lucrativos. O apoio recebido no valor de 4 443,00€, foi inscrito na conta 593801- Sistema de Sinalização de chamadas.

### Conta 78 – OUTROS RENDIMENTOS

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ	
				ORÇAMENTO / EXECUÇÃO	ORÇAMENTO / EXECUÇÃO (%)
<b>78</b>	<b>OUTROS RENDIMENTOS</b>	<b>81 976,39</b>	<b>108 567,08</b>	<b>26 590,69</b>	<b>32,44%</b>
781	Rendimentos suplementares		411,92	411,92	
782	Descontos de pronto pagamento obtidos		74,14	74,14	
785	Rendimentos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos	32 611,60	21 377,93	-11 233,67	-34,45%
78581	Refeições	5 781,60	5 661,88	-119,72	-2,07%
78582	Atraso Pagamentos	4 500,00	7 046,59	2 546,59	56,59%
78583	Atrasos Saídas	80,00	78,84	-1,16	-1,45%
78584	Acompanhamento Hospitalar	550,00	385,00	-165,00	-30,00%
78585	Serviços de Saúde	19 500,00	6 008,17	-13 491,83	-69,19%
78586	Ajudas técnicas	2 200,00	2 082,00	-118,00	-5,36%
78587	Transportes		115,45	115,45	
788	Outros	49 364,79	86 703,09	37 338,30	75,64%
7881	Correcções relativas a períodos anteriores		54 226,06	54 226,06	
78811	Correcções positivas de comparticipações do ISS, IP	71 362,44	22 307,22	-49 055,22	-68,74%
78812	Outras correcções de anos anteriores		31 918,84	31 918,84	
7883	Imputação de subsídios para investimentos	46 364,79	29 027,94	-17 336,85	-37,39%
7885	Restituição de impostos		3 089,09	3 089,09	
7888	Outros não especificados	3 000,00	360,00	-2 640,00	-88,00%

Em Outros Rendimentos foi alcançado um valor bastante superior ao previsto (+26 590,69, que corresponde a +32,44%), justificado com o resultado obtido em Outros (conta 788). De referir que aqui foram inscritos valores que em Orçamento integravam outras contas. É o caso da conta 7881-Correções relativas a períodos anteriores (anterior conta 7514).

Em comparação, na conta 785-Rendimentos em subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos, o desvio verificado (-11 233,67€), advém da menor receita obtida em Serviços de Saúde, que não deixa de ser um sinal positivo, já que a prestação destes serviços de saúde, complementares aos cuidados gerais, são efetuados a utentes que se encontram em situação clínica mais débil.

#### Conta 79 – JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ ORÇAMENTO /EXECUÇÃO	Δ (%) ORÇAMENTO /EXECUÇÃO
<b>79</b>	<b>JUROS, DIVIDENDOS E OUTROS RENDIMENTOS SIMILARES</b>		<b>-120,00</b>	<b>-120,00</b>	
791	JUROS OBTIDOS		-120,00	-120,00	
7911	De depósitos		-120,00	-120,00	

Sem alterações.

## GASTOS

### GASTOS PREVISTOS E EXECUTADOS

O valor de Gastos em 2019 totaliza 2 169 673,10€, representando um ligeiro acréscimo de 15 213,92€ (+0,71%), face ao valor previsto. A taxa de execução foi de 100,71%.

Gastos 2019 – Orçamento vs Execução

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	EXECUÇÃO (%)	Δ ORÇAMENTO /EXECUÇÃO
	<b>TOTAL</b>	<b>2 154 459,18</b>	<b>2 169 673,10</b>	<b>100,71%</b>	<b>15 213,92</b>
61	CUSTO MERCADORIAS VENDIDAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS	173 400,00	205 813,12	118,69%	32 413,12
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	437 919,76	345 759,45	78,95%	-92 160,31
63	GASTOS COM O PESSOAL	1 436 125,39	1 506 877,38	104,93%	70 751,99
64	GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E DE AMORTIZAÇÃO	84 688,03	72 892,16	86,07%	-11 795,87
65	PERDAS POR IMPARIDADE	17 426,00	17 426,00	-	0,00
68	OUTROS GASTOS	3 700,00	20 329,02	549,43%	16 629,02
69	GASTOS DE FINANCIAMENTO	1 200,00	575,97	48,00%	-624,03

### Estrutura dos Gastos

Estrutura dos Gastos 2019

CONTA	DESCRIÇÃO	EXECUÇÃO	ESTRUTURA (%)
	<b>TOTAL</b>	<b>2 169 673,10</b>	<b>100,00%</b>
61	CUSTO MERCADORIAS VENDIDAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS	205 813,12	9,49%
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	345 759,45	15,94%
63	GASTOS COM O PESSOAL	1 506 877,38	69,45%
64	GASTOS DE DEPRECIAÇÃO E DE AMORTIZAÇÃO	72 892,16	3,36%
65	PERDAS POR IMPARIDADE	17 426,00	0,80%
68	OUTROS GASTOS	20 329,02	0,94%
69	GASTOS DE FINANCIAMENTO	575,97	0,03%

Analisando a Estrutura dos Gastos em 2019, constatamos que os Gastos com Pessoal, que ascenderam a 1 506 877,38 €, representam 69,45% do total dos Gastos.

Também os gastos com Fornecimentos e Serviços Externos têm um peso significativo (15,94%) na Estrutura de Custos.

## GASTOS – ANÁLISE SUCINTA

Nos quadros seguintes apresentamos os Gastos previstos e executados, bem como uma breve explicação de algumas contas que nos mereceram destaque.

### Conta 61 – CUSTO DAS MERCADORIAS VENDIDAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ	
				ORÇAMENTO /EXECUÇÃO	ORÇAMENTO /EXECUÇÃO (%)
<b>61</b>	<b>CUSTO MERCADORIAS VENDIDAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS</b>	<b>173 400,00</b>	<b>205 813,12</b>	<b>32 413,12</b>	<b>18,69%</b>
612	MATÉRIAS PRIMAS, SUBSIDIÁRIAS E DE CONSUMO	163 200,00	205 813,12	42 613,12	26,11%
6121	Matérias Primas	163 200,00	158 003,45	-5 196,55	-3,18%
61211	Alimentação	163 200,00	158 003,45	-5 196,55	-3,18%
6122	Matérias Subsidiárias e de Consumo		47 809,67	47 809,67	
61221	Artigos Higiene Pessoal		45 618,36	45 618,36	
61222	Artigos Higiene Equipamentos		349,35	349,35	
61223	Artigos Saude	10 200,00	1 444,14	-8 755,86	-85,84%
61229	Outros		397,82	397,82	

Em 2019 o Custo das Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas registou um acréscimo de 32 413,12€, face ao previsto.

Contudo, este acréscimo encontra-se justificado pela afetação de custos em Artigos Higiene Pessoal e Artigos Higiene Equipamentos no total de 45 967,71€ que foram orçamentados na conta 6267 Limpeza, higiene e conforto.

Os custos em Alimentação registaram um ligeiro decréscimo, -5 196,55€ (-3,18%), graças a introdução de novos fornecedores na cadeia alimentar, com oferta de melhores preços, contudo, sem pôr em causa a qualidade dos produtos.

O decréscimo superior a 85%, registado nos custos com Artigos de Saúde, encontra justificação na análise aos Rendimentos da conta 78585-Serviços de Saúde.



**Conta 62 - FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS**

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ ORÇAMENTO /EXECUÇÃO	Δ (%) ORÇAMENTO /EXECUÇÃO
<b>62</b>	<b>FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS</b>	<b>437 919,76</b>	<b>345 759,45</b>	<b>-92 160,31</b>	<b>-21,05%</b>
622	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS	188 400,00	166 441,67	-21 958,33	-11,66%
6221	Trabalhos especializados	30 000,00	33 058,57	3 058,57	10,20%
6223	Vigilância e segurança	1 200,00	816,28	-383,72	-31,98%
6224	Honorários	95 000,00	82 475,52	-12 524,48	-13,18%
6226	Conservação e reparação	60 000,00	45 278,43	-14 721,57	-24,54%
6227	Despesas Bancárias	2 000,00	4 812,87	2 812,87	140,64%
623	MATERIAIS	23 700,00	11 520,94	-12 179,06	-51,39%
6231	Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	2 000,00	1 336,19	-663,81	-33,19%
6232	Livros e documentação técnica	100,00	38,76	-61,24	-61,24%
6233	Material de escritório	2 500,00	1 784,63	-715,37	-28,61%
6234	Artigos para oferta	1 000,00	413,67	-586,33	-58,63%
6235	Material Atividades	10 000,00	2 161,22	-7 838,78	-78,39%
6238	Outros	8 100,00	5 786,47	-2 313,53	-28,56%
62381	Roupa	8 000,00	3 101,51	-4 898,49	-61,23%
62382	Artigos Saude Utentes	100,00	2 684,96	2 584,96	2584,96%
624	ENERGIA E FLUIDOS	125 500,00	102 733,29	-22 766,71	-18,14%
6241	Electricidade	60 000,00	45 841,71	-14 158,29	-23,60%
6242	Combustíveis	2 500,00	2 631,98	131,98	5,28%
6243	Água	18 000,00	18 190,68	190,68	1,06%
6244	Gás	45 000,00	36 068,92	-8 931,08	-19,85%
625	DESLICAÇÕES, ESTADAS E TRANSPORTES	18 500,00	10 404,29	-8 095,71	-43,76%
6251	Deslocações e estadas	4 000,00	1 862,79	-2 137,21	-53,43%
6252	Transportes de pessoal	500,00	249,70	-250,30	-50,06%
6253	Transportes de mercadorias	0,00	61,50	61,50	
6254	Transporte Utentes	14 000,00	8 230,30	-5 769,70	-41,21%
626	SERVIÇOS DIVERSOS	81 819,76	54 659,26	-27 160,50	-33,20%
6261	Rendas e alugueres	9 200,00	6 567,51	-2 632,49	-28,61%
6262	Comunicação	7 000,00	13 543,31	6 543,31	93,48%
6263	Seguros	9 619,76	6 915,90	-2 703,86	-28,11%
62631	Seguros M.N.	8 564,40	5 431,88	-3 132,52	-36,58%
62632	SEGUROS AUTO	1 055,36	1 484,02	428,66	40,62%
6266	Despesas de representação	2 000,00	723,40	-1 276,60	-63,83%
6267	Limpeza, higiene e conforto	45 000,00	8 333,91	-36 666,09	-81,48%
6268	Outros Serviços	9 000,00	18 575,23	9 575,23	106,39%
62681	Atividades	9 000,00	18 140,78	9 140,78	101,56%
62682	Outros serviços	0,00	434,45	434,45	

Em Fornecimentos e Serviços Externos e seguindo uma maior contenção nos gastos que temos vindo a impor, registou-se, em 2019, um decréscimo de -92 160,31€, (-21,05%) face ao previsto, com maior relevância nas seguintes contas:

6224 - Honorários: -12 524,48€ (-13,18%) devido à substituição de dois contratos de prestação de serviços por contratos de trabalho a tempo parcial.

6226 - Conservação e reparação: -14 721,57€ (-24,54%) devido à não execução da requalificação prevista nos quartos do CAIF, por decisão estratégica.

6235 - Material Atividades: -7 838,78 (-78,39%) por não ter sido possível concluir a instalação de equipamento informático nas salas da infância, tal como previsto.

62381 - Outros materiais – roupa: -4898,49€ (-61,23%) em resultado da maior contenção nos gastos.

6241 - Electricidade: -14 158,29€ (-23,60%) a redução dos custos com electricidade advém, sobretudo, da substituição generalizada do sistema de iluminação tradicional para iluminação led.

6244 - Gás: -8 931,08€ (-19,85%) devido às alterações aos tarifários, que tem revelado uma tendência de redução de preços.

6251 - Deslocações e Estadas: -2 137,21€ (-53,43%) em resultado da maior contenção nos gastos.

6254 - Transportes de utentes: - 5796,70€ (-41,21%) devido à não concretização de algumas atividades programadas.

6261 – Rendas e aluguers: - 2639,49€ (-28,61%) justificado, em parte, pela renegociação dos contratos dos equipamentos de cópia e impressão.

6267 - Limpeza, higiene e conforto: -36 666,09€ (-81,48%) de referir que os custos com Artigos Higiene Pessoal e Artigos Higiene Equipamentos que foram orçamentados nesta conta, foram inscritos na Conta 61. Esta conta inclui, também, os custos com alguns produtos base de higiene e conforto, sem custo para os utentes em ERPI.

### Conta 63 – GASTOS COM O PESSOAL

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ ORÇAMENTO /EXECUÇÃO	Δ (%) ORÇAMENTO /EXECUÇÃO
<b>63</b>	<b>GASTOS COM O PESSOAL</b>	<b>1 436 125,39</b>	<b>1 506 877,38</b>	<b>70 751,99</b>	<b>4,93%</b>
632	REMUNERAÇÕES DO PESSOAL	1 116 160,58	1 193 923,50	77 762,92	6,97%
6321	Remunerações	968 955,90	924 700,23	-44 255,67	-4,57%
6322	Sub-Natal	69 852,34	76 955,73	7 103,39	10,17%
6323	Sub-Férias	69 852,34	174 348,42	104 496,08	149,60%
6324	Férias não gozadas	0,00	3 718,13	3 718,13	
6327	Prémios	0,00	133,55	133,55	
6329	Outras Remunerações	7 500,00	14 067,44	6 567,44	87,57%
63291	Abono Falhas	2 000,00	1 877,21	-122,79	-6,14%
63292	Horas Extras	2 000,00	2 920,02	920,02	46,00%
63293	Comp.Fim Contrato	1 500,00	1 006,43	-493,57	-32,90%
63294	Retroativos	2 000,00	8 263,78	6 263,78	313,19%
634	INDEMNIZAÇÕES	0,00	605,00	605,00	
635	ENCARGOS SOBRE REMUNERAÇÕES	259 715,91	265 460,84	5 744,93	2,21%
636	SEGUROS ACIDENTES TRABALHO E DOENÇAS PROFISSIONAIS	46 748,90	39 725,00	-7 023,90	-15,02%
638	OUTROS GASTOS COM O PESSOAL	13 500,00	7 163,04	-6 336,96	-46,94%
6381	Medicina Trabalho	5 500,00	4 133,50	-1 366,50	-24,85%
6383	Ações de Formação	5 000,00	714,59	-4 285,41	-85,71%
6384	Vestuário e Calçado	1 000,00	2 303,95	1 303,95	130,40%
6385	Outros	1 000,00	11,00	-989,00	-98,90%

Os Gastos com o Pessoal registaram, em 2019, um acréscimo de +70 751,99€ (+4,93%).

De referir que as alterações introduzidas em 2018 nos procedimentos contabilísticos, designadamente, na operação de Regularização do Exercício (mês13), na Conta 6323 – Subsídio de Férias, não foram executadas aquando da elaboração do Orçamento para 2019, por serem desconhecidas à data.

Assim, em Remunerações do Pessoal o montante de 1 193 923,50€ reflete o valor real dos gastos em 2019, mas também a imputação dos gastos referentes ao subsídio de férias e respetivos encargos (TSU) referente a 2020 a pagar, somente, nesse ano.

6321 - Remunerações: os gastos com remunerações registaram um ligeiro decréscimo face ao previsto, -44 255,67€ (-4,57%) não obstante o cumprimento da atualização da Remuneração Mínima Mensal Garantida (RMMG) e das conseqüentes alterações de escalão nas tabelas remuneratórias, da reclassificação de alguns colaboradores em categoria superior, da substituição de dois contratos de prestação de serviços por contratos de trabalho a tempo parcial, como referido na análise dos custos em Honorários, e, ainda, o recurso à contratação de pessoal, destinado a reforçar as equipas de trabalho, devido a ausências prolongadas por baixa médica.

6323 -Subsídio de Férias: O valor global dos custos referentes ao pagamento do subsídio de férias dos anos 2019 e 2020 ascende a 174 348,42€, mais do dobro em relação ao previsto, como já explicitado anteriormente.

**63294 – Retroativos:** O acentuado acréscimo registado face ao previsto, +8 263,78 € (+313,19%) engloba os retroativos anuais na sequência da publicação da atualização das tabelas salariais, mas também a atualização dos escalões das educadoras de infância.

**635 - Encargos sobre remunerações:** em concordância com o valor das remunerações.

**6361 - Acidentes de Trabalho:** É de realçar a diminuição significativa destes custos, -7 023,90€ (-15,02%), que pode refletir a intensificação dos procedimentos que têm vindo a ser implementados de prevenção a acidentes de trabalho.

**6383 - Ações de formação:** O custo registado face ao previsto, (-85,71%) deve-se em muito à parceria que o CBESQ tem com a ENTRAJUDA, cujas taxas de participação nas ações de formação têm valores mais acessíveis do que os praticados por outras entidades formativas.

**6384 - Vestuário e Calçado:** o elevado acréscimo, +1 303,95€ (+130,40%), justifica-se pela necessidade da aquisição de alguns fardamentos de reforço.

### Conta 64 – GASTOS DE DEPRECIÇÃO E DE AMORTIZAÇÃO

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ	
				ORÇAMENTO /EXECUÇÃO	ORÇAMENTO /EXECUÇÃO (%)
<b>64</b>	<b>GASTOS DE DEPRECIÇÃO E DE AMORTIZAÇÃO</b>	<b>84 688,03</b>	<b>72 892,16</b>	<b>-11 795,87</b>	<b>-13,93%</b>
642	Activos fixos tangíveis	84 688,03	72 892,16	-11 795,87	-13,93%
6421	Edifícios e Outras Construções		47 381,19	47 381,19	
6423	Equipamento básico		15 368,60	15 368,60	
6425	Equipamento administrativo		9 943,17	9 943,17	
6427	Outros activos fixos tangíveis		199,20	199,20	

### Conta 65 – PERDAS POR IMPARIDADE

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ	
				ORÇAMENTO /EXECUÇÃO	ORÇAMENTO /EXECUÇÃO (%)
<b>65</b>	<b>PERDAS POR IMPARIDADE</b>	<b>17 426,00</b>	<b>17 426,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
651	EM DÍVIDAS A RECEBER	17 426,00	17 426,00	0,00	0,00%

Na conta Perdas por imparidade, o valor de 17 426,00 € representa 25% do valor de dívidas de utentes acumuladas entre 2003 e 2016, no total de 69 703,82 €. Trata-se do 3.º reforço, estando prevista a regularização total no exercício de 2020.

### Conta 68 – OUTROS GASTOS

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	Δ	
				ORÇAMENTO /EXECUÇÃO	ORÇAMENTO /EXECUÇÃO (%)
<b>68</b>	<b>OUTROS GASTOS</b>	<b>3 700,00</b>	<b>20 329,02</b>	<b>16 629,02</b>	<b>449,43%</b>
681	IMPOSTOS	0,00	29,21	29,21	
688	OUTROS	3 700,00	20 299,81	16 599,81	448,64%
6881	Correcções relativas a períodos anteriores	1 000,00	18 477,00	17 477,00	1747,70%
68811	Correcções negativas de participações do ISS, IP		6 872,68	6 872,68	
68812	Outras correcções de anos anteriores		11 604,32	11 604,32	
6883	Quotizações	700,00	603,00	-97,00	-13,86%
6888	Outros não especificados	2 000,00	1 219,81	-780,19	-39,01%

A conta Outros Gastos, demonstra que o elevado acréscimo registado face ao previsto +16 629,02€ (+449,43%) devido, sobretudo, a Correcções negativas de participações do ISS, IP, não previstas, no valor de 6 872,68€, e ainda a Outras correcções de anos anteriores, igualmente não previstas, no valor de 11 604,32€, relativas à regularização de pagamentos a colaboradores e a fornecedores.

**Conta 69 – GASTOS DE FINANCIAMENTO**

CONTA	DESCRIÇÃO	ORÇAMENTO	EXECUÇÃO	$\Delta$ ORÇAMENTO /EXECUÇÃO	$\Delta$ (%) ORÇAMENTO /EXECUÇÃO
<b>69</b>	<b>GASTOS DE FINANCIAMENTO</b>	<b>1 200,00</b>	<b>575,97</b>	<b>-624,03</b>	<b>-52,00%</b>
691	JUROS SUPORTADOS	1 200,00	575,97	-624,03	-52,00%
6911	Juros de financiamentos obtidos	1 200,00	122,33	-1 077,67	-89,81%
6918	Outros juros	0,00	453,64	453,64	

De referir que o empréstimo obtido em 2014 foi liquidado em agosto de 2019, pelo que o valor de 122,33€, em Juros de financiamentos obtidos, respeita apenas aos meses de janeiro a agosto.

## GASTOS E RENDIMENTOS POR RESPOSTA SOCIAL

Os quadros abaixo refletem a imputação dos Gastos e dos Rendimentos a cada uma das respostas sociais do Complexo de Apoio à Infância (Creche, Pré-Escolar e CATL) e do Complexo de Apoio ao Idoso e à Família (ERPI e Centro de Dia).

### IMPUTAÇÃO DOS GASTOS POR RESPOSTA SOCIAL

CONTA	DESCRIÇÃO	EXECUÇÃO 2019	SOL DOURADO			CÉU AZUL		ERPI	Centro de Dia
			Creche	Pré-Escolar	CATL	Creche	Pré-Escolar		
<b>TOTAL</b>		<b>2 169 673,10</b>	<b>276 004,27</b>	<b>386 342,28</b>	<b>65 483,28</b>	<b>134 984,18</b>	<b>240 292,20</b>	<b>919 869,21</b>	<b>146 697,68</b>
61	CUSTO MERCADORIAS VENDIDAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS	205 813,12	18 848,35	43 351,22	11 309,02	11 309,02	18 848,35	90 838,15	11 309,01
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	345 759,45	21 673,70	54 403,47	11 788,76	15 594,24	24 602,29	186 883,26	30 813,72
63	GASTOS COM O PESSOAL	1 506 877,38	226 321,61	278 211,18	40 456,49	105 480,63	192 556,04	563 858,31	99 993,11
64	GASTOS DE DEPRECIACÃO E DE AMORTIZACÃO	72 892,16	2 733,43	6 127,32	1 440,17	1 768,69	2 554,13	55 644,01	2 624,41
65	PERDAS POR IMPARIDADE	17 426,00						17 426,00	
68	OUTROS GASTOS	20 329,02	6 245,36	4 024,49	319,28	831,60	1 731,38	5 219,48	1 957,43
69	GASTOS DE FINANCIAMENTO	575,97	181,81	224,60	169,55	169,56	169,57	169,58	169,59

### IMPUTAÇÃO DOS RENDIMENTOS POR RESPOSTA SOCIAL

CONTA	DESCRIÇÃO	EXECUÇÃO 2019	SOL DOURADO			CÉU AZUL		ERPI	Centro de Dia
			Creche	Pré-Escolar	CATL	Creche	Pré-Escolar		
<b>TOTAL</b>		<b>2 157 908,35</b>	<b>222 739,88</b>	<b>462 488,38</b>	<b>45 786,17</b>	<b>148 731,06</b>	<b>173 666,20</b>	<b>994 848,88</b>	<b>109 647,76</b>
71	VENDAS	44 274,71	387,00	11 783,00	1 222,00	406,00	3 705,50	26 771,21	
72	PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	1 040 728,19	70 387,17	164 580,55	21 328,99	37 074,99	50 312,46	630 182,15	66 861,88
75	SUBSÍDIOS, DOAÇÕES E LEGADOS À EXPLORAÇÃO	964 338,37	146 387,45	258 776,49	12 151,22	106 092,80	107 407,70	301 242,53	32 280,18
78	OUTROS RENDIMENTOS	108 567,08	5 578,26	27 348,34	11 083,96	5 157,27	12 240,54	36 652,99	10 505,70

### RESULTADOS POR RESPOSTA SOCIAL E POR EQUIPAMENTO

	EXECUÇÃO 2019	SOL DOURADO			CÉU AZUL		ERPI	Centro de Dia
		Creche	Pré-Escolar	CATL	Creche	Pré-Escolar		
TOTAL GASTOS	2 169 673,10	276 004,27	386 342,28	65 483,28	134 984,18	240 292,20	919 869,21	146 697,68
TOTAL RENDIMENTOS	2 157 908,35	222 739,88	462 488,38	45 786,17	148 731,06	173 666,20	994 848,88	109 647,76
<b>RESULTADOS</b>	<b>-11 764,75</b>	<b>-53 264,39</b>	<b>76 146,10</b>	<b>-19 697,11</b>	<b>13 746,88</b>	<b>-66 626,00</b>	<b>74 979,67</b>	<b>-37 049,92</b>

Da análise dos Resultados, verificamos que as respostas sociais de Creche, CATL e Centro de Dia continuam, à semelhança de anos anteriores, a evidenciar resultados negativos. Os resultados positivos obtidos em Pré-Escolar e ERPI contribuíram, em certa medida, para garantir alguma sustentabilidade da Instituição.

## CUSTO REAL POR UTENTE

O custo real por utente é calculado em função do valor das despesas efetivamente verificadas com o funcionamento de cada resposta social, atualizado de acordo com o índice de inflação e em função do número de utentes que frequentam a respetiva resposta social em cada ano.

Tendo em conta o valor total dos gastos obtidos por Resposta Social, bem como o respetivo número de utentes foi apurado o Custo Real por Utente em 2019, conforme demonstram os quadros seguintes.

### Estrutura dos Gastos

CONTA	DESCRIÇÃO	EXECUÇÃO 2019	SOL DOURADO			CÉU AZUL		ERPI	Centro de Dia
			Creche	Pré-Escolar	CATL	Creche	Pré-Escolar		
61	CUSTO MERCADORIAS VENDIDAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS	205 813,12	18 848,35	43 351,22	11 309,02	11 309,02	18 848,35	90 838,15	11 309,01
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS	345 759,45	21 673,70	54 403,47	11 788,76	15 594,24	24 602,29	186 883,26	30 813,72
63	GASTOS COM O PESSOAL	1 506 877,38	226 321,61	278 211,18	40 456,49	105 480,63	192 556,04	563 858,31	99 993,11
64	GASTOS DE DEPRECIÇÃO E DE AMORTIZAÇÃO	72 892,16	2 733,43	6 127,32	1 440,17	1 768,69	2 554,13	55 644,01	2 624,41
65	PERDAS POR IMPARIDADE	17 426,00						17 426,00	
68	OUTROS GASTOS	20 329,02	6 245,36	4 024,49	319,28	831,60	1 731,38	5 219,48	1 957,43
69	GASTOS DE FINANCIAMENTO	575,97	181,81	224,60	169,55				

### Custo Real por Utente em 2019

	CAI			CAIF	
	Creche	Pré-Escolar	CATL	ERPI	Centro de Dia
TOTAL GASTOS	410 988,45	681 364,47	65 483,28	871 961,97	139 874,93
Taxa de inflação em 2019 - 0,3 %	1 232,97	2 044,09	196,45	2 615,89	419,62
TOTAL GASTOS + Inflação 2019	412 221,42	683 408,56	65 679,73	874 577,86	140 294,56
N.º utentes abrangidos por acordo de cooperação	72	144	16	60	25
<b>CUSTO REAL POR UTENTE EM 2019</b>	<b>477,11</b>	<b>395,49</b>	<b>342,08</b>	<b>1214,69</b>	<b>467,65</b>

## RESULTADOS OPERACIONAIS

Em 2019 os Gastos totalizaram 2 169 673,10 € e os Rendimentos 2 157 908,35 €, tendo-se registado um Resultado Operacional de -11 764,75 €.

Resultados Operacionais 2019

	EXECUÇÃO 2019	EXECUÇÃO 2018	Δ 2019/2018
TOTAL GASTOS	2 169 673,10	2 120 230,43	49 442,67
TOTAL RENDIMENTOS	2 157 908,35	2 082 544,24	75 364,11
<b>RESULTADOS</b>	<b>-11 764,75</b>	<b>-37 686,19</b>	<b>25 921,44</b>

Tal como em 2018, o Resultado Operacional alcançado em 2019 foi afetado, negativamente, pela introdução de alterações nos procedimentos contabilísticos, até então seguidos, nomeadamente na conta Gastos com o Pessoal – subsídio de férias com a imputação, partir de 2018, dos gastos referentes ao subsídio de férias e respetivos encargos (TSU), referente ao ano imediato, a pagar, somente, nesse ano.

Estamos convictos de que os Resultados Operacionais seriam de outra ordem de grandeza, caso não tivessem sido alterados os procedimentos, e que estaríamos em condições de fazer uma análise evolutiva, com maior rigor.

**Nota:**

As IPSS e equiparadas têm que enviar à tutela Contas Anuais.

As contas anuais do ano N devem ser submetidas através da Aplicação OCIP **até ao dia 31 de maio do ano N+1.**

Face à situação epidemiológica global, foi publicada a Portaria n.º 85-A/2020, de 3 de abril, com o objetivo de apoiar e agilizar a ação das Instituições Particulares de Solidariedade Social e entidades equiparadas. No seguimento deste diploma, e para efeitos do previsto no n.º 2 do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 24-A/2020, de 29 de maio, **foi prorrogado, até 31 de outubro, o prazo para apresentação das contas relativas ao ano de 2019.**





### **ANEXO I – DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS**

- Balanço
- Demonstração de Resultados por Naturezas
- Demonstração de Fluxos de Caixa
- Anexo às Demonstrações Financeiras

### **ANEXO II – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO COMPLEXO DE APOIO À INFÂNCIA - CAI**

### **ANEXO III – RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO COMPLEXO DE APOIO AO IDOSO E À FAMÍLIA – CAIF**



## PARECER DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal no âmbito das suas funções, vem desta forma dar o seu Parecer em relação ao Relatório de Actividades e Contas do Centro de Bem Estar Social de Queluz para o ano de 2019.

Sendo a Instituição composta por duas valências distintas:

- CAI – Complexo de Apoio à Infância (Equipamentos “Sol Dourado” e “Céu Azul”) e

- CAIF – Complexo de Apoio ao Idoso e à Família

e apesar de termos analisar a Instituição como um “todo” é muito importante termos a possibilidade de a retratar em termos relativos no que a cada valência diz respeito. A forma como a Direcção apresenta e detalha este relatório permite fazer essa análise, deixando este Conselho a recomendação para que em relatórios próximos nos Quadro Resumo das últimas páginas (“Imputação dos Gastos por Resposta Social” e “Resultados por Resposta e Equipamento”) sejam apresentados os valores relativos de cada valência em termos de Gastos e Resultados pois permite-nos aferir o equilíbrio que existe de facto, como se pode ver no Quadro abaixo:

	Sol Dourado	Céu Azul	CAIF
Gastos	33.54%	17.29%	49.15%
Resultados	33.87%	14.94%	51.18%

Da análise detalhada deste Relatório cumpre-nos realçar:

- o rigor entre valores orçamentados e executados, com desvios tanto do lado da Despesa (-2,32%) como das Receitas (-3.73%) marginais;

- a boa prática que constitui a diferenciação de rubricas, nomeadamente, dos pagamentos em atraso;

- a boa prática que é o detalhe máximo das contas CUSTOS MERCADORIAS VENDIDAS E MATÉRIAS CONSUMIDAS, válida tanto do ponto de vista de gestão como de análise;

- peso dos GASTOS COM PESSOAL, normal numa Instituição como o CBESQ e que sinaliza a importância do factor “recursos humanos” em valências compostas por cuidadores;

- o interesse da análise “CUSTO REAL POR UTENTE” nas valências que compõem a Instituição, tomando a liberdade de recomendar que em anos próximos possa ser acompanhada pelo dado “rendimento médio por utente excluindo apoios do Estado”, o que permite analisar e demonstrar, certamente, o quanto estas Instituições necessitam cada vez mais de apoio do Estado para cumprir com o seu papel de substituto válido que inequivocamente são deste.

Não podemos deixar de referir neste Parecer a forma como a Direcção, quando solicitado, disponibilizou a este Conselho todos os dados necessários a um acompanhamento da actividade financeira do CBESQ.

Em face do exposto cumpre-nos atribuir um PARECER FAVORÁVEL à aprovação do presente Relatório de Actividade e Conta de 2019 do Centro de Bem Estar Social de Queluz apresentado a votação em 30 de Setembro de 2020.

Queluz, 21 de Setembro de 2020

O Conselho Fiscal



Paula Sá Gil  
Presidente



**CBESQ**

Centro de Bem-Estar  
Social de Queluz

IPSS - Instituição Particular de Solidariedade Social

---

# RELATÓRIO DE ATIVIDADES

---

ANO 2019

**COMPLEXO DE APOIO À INFÂNCIA**  
**CÉU AZUL E SOL DOURADO**

### ÍNDICE

Índice .....	2
Introdução.....	3
Organização das Atividades Desenvolvidas em 2019.....	3
Atividades Complementares.....	4
Atividades Programadas .....	4
Atividades Conjuntas: Cai-Caif.....	6
Parcerias de Âmbito Sociopedagógico .....	6
Estágios .....	6
Avaliação e Controlo do Plano de Atividades .....	6

## Relatório de Atividades CAI 2019

---

### Introdução

O Presente Relatório materializa os valores e as metas alusivas ao ano de 2019 nas três Respostas Sociais da Infância do Centro de Bem-Estar Social de Queluz, de modo transversal e articulado entre os dois equipamentos do CAI – Céu Azul e Sol Dourado.

Foi um ano particular ao nível do planeamento e organização do CAI, no final do ano letivo 2018/2019 terminou também o triénio do Projeto Educativo “Multiculturalidade” e deu-se início à elaboração, por parte da Equipa Técnica do CAI da proposta do novo Projeto Educativo para o triénio seguinte 2019/2022, cujo tema é “O Planeta Terra é o Planeta da Vida”. E, em setembro, iniciaram-se também as tão desejadas obras de requalificação do equipamento Céu Azul obrigando a uma articulação na estrutura da organizativa para que se disponibilizasse a zona afeta ao pré-escolar para a intervenção.

Para se concretizar a obra foi necessário deslocar uma sala de pré-escolar para o CAI- Sol Dourado, para as duas salas que se encontram disponíveis no equipamento novo, e a outra sala de pré-escolar juntou-se à equipa de creche, passando a ter de partilharem alguns dos espaços. Esta mudança foi um processo delicado que ao mesmo tempo teve de ser ágil para não retardar o início da obra e para que não pusesse em causa a dinâmica/estabilidade familiar dos nossos utentes, foram avaliadas todas as situações familiares e ajustadas as soluções para que não houvesse constrangimentos nas dinâmicas familiares.

No âmbito da nossa missão e dentro do Plano de Atividades, realizamos ao longo do ano um conjunto de atividades com o objetivo de promover e incentivar o envolvimento das famílias e comunidade no processo educativo das crianças mantendo presente o espírito da Instituição.

### Organização das Atividades Desenvolvidas em 2019

Como já foi referenciado, nos anos anteriores, as atividades estiveram organizadas de forma temática, correspondendo a uma calendarização que foram desenvolvidas ao nível de todo o CAI e de um modo transversal.

De forma clara, lúdica, dinâmica e objetiva a ação pedagógica foi baseada em métodos e modelos pedagógicos, relacionados com o trabalho por projeto e com a implementação das respetivas atividades dos projetos de sala, visando o desenvolvimento global das crianças, permitindo-lhes construir um projeto de vida feliz, promovendo todos os domínios do saber (saber ser, saber estar, saber fazer) tendo por base a metodologia das inteligências múltiplas.

Contemplou essencialmente as ações, objetivos e as avaliações inerentes à atividade da prática pedagógica procurando cumprir o papel de orientar, informar e conscientizar. Mas, também o de sensibilizar a comunidade sobre as diversas temáticas abordadas.

Como estrutura de gestão intermédia, a Direção Técnica do CAI, desenvolveu a sua ação tendo por base a cooperação entre a equipa docente e entre o órgão de Direção, com o objetivo de assegurar um adequado processo Técnico de âmbito Pedagógico e Social.

## Relatório de Atividades CAI 2019

### Atividades Complementares

Fizeram parte do currículo da instituição e completaram uma proposta pedagógica importante para o desenvolvimento das crianças, complementando as atividades curriculares desenvolvidas nas Respostas Sociais de Creche e Pré-Escolar.

**Ginástica**, uma vez por semana, ministrada por uma professora licenciada, nas respostas sociais de Creche (sala dos 2 anos) e Pré-Escolar. A atividade de ginástica esteve integrada no projeto de cada sala, sendo o desenvolvimento e planeamento das atividades de ginástica efetuado em consonância com a educadora responsável pelo grupo.

**Musica**, uma vez por semana, sob a metodologia de ensino da "InventoMusical" que proporcionou uma compreensão e assimilação intuitiva que contribuiu para o desenvolvimento cognitivo da criança.

### Atividades Programadas

Data	Atividade	Local	Resposta Social	Nº de Crianças	Nº de Adultos	Transporte	Horário	Avaliação	
7	janeiro	Dia de Reis	CAI	Todos	Todos	Todos	-	Período da tarde	Meta atingida
16		Teatro "A pequena Sereia"	CAI - CA	Creche + Pré escolar	74	13	-	Período da manhã	Meta atingida
14	fevereiro	Teatro "A pequena Sereia"	CAI - SD	Creche + Pré escolar	142	20	-	Período da manhã	Meta atingida
14		"Dia de S Valentin"	CAI	Todos	Todos	Todos	-	Durante o dia todo	Meta atingida
1	março	Festa de Carnaval	CAI	Todos	Todos	Todos	-	Durante o dia todo	Meta atingida
15		Teatro "A Ilha Encantada"	CAI - SD	Creche + Pré escolar	142	20	-	Período da manhã	Meta atingida (2)
19		Dia do PAI Festa e confraternização	CAI	Todos	Todos	Todos	-	Período da tarde	Meta atingida
22		Kidzania	Dolce Vita Tejo	Pré-escolar CAI - CA	-	-	-	-	A atividade não se realizou (1)
1 a 30	abril	"Mês Azul" - Não à violência Infantil - mês da prevenção dos maus tratos infantis. Realização de trabalhos envolvendo as famílias e comunidade sobre a temática.							Meta atingida
5		"Oceanário	CAI - SD	Pré-escolar	100	12	Camioneta alugada	Período da manhã com almoço	Meta atingida
10		Cinema "Dumbo"	CAI - SD	CATL	18	2	Transporte do Alegro	Período da tarde	Meta atingida (2)
15 a 18		Páscoa	CAI	Todos	Todos	Todos	-	Durante a semana	Meta atingida
17		Teatro "A Ilha Encantada"	CAI - CA	Todos	74	Todos	-	Período da manhã	Meta atingida (2)



## Relatório de Atividades CAI 2019

Programa "Estou aqui" da PSP - solicitou-se aos responsáveis de cada criança para as inscreverem no Programa como medida de proteção / segurança. Foram dadas todas as instruções e apoio aos familiares a fim da adesão ser feita com sucesso.									Meta atingida
1	junho	"Dia da Criança"	A comemoração foi realizada no âmbito de cada sala em virtude do dia ser ao fim-de-semana						Meta atingida
7		"ZOO" Lisboa	CAI - CA	Pré-escolar	44	6	Camioneta alugada	o dia todo	Meta atingida (2)
14		Dormir na escola	CAI - SD	Finalistas	36	6	-	Noite e pequeno almoço	Meta atingida
27		Festa de Final de Ano Letivo	CAI - SD	Todas	Todas	Todos	-	final do dia	Meta atingida
28			CAI - CA	Todas	Todas	Todos	-	final do dia	Meta atingida
1 a 26	julho	Praia de Carcavelos	CAI	Pré + CATL	162	20	Camioneta alugada	Período da manhã	Meta atingida
1 a 31	agosto	passeios	-	CATL	-	-			Meta não atingida (ação não realizada) (3)
4	setembro	início do ano letivo 2019 / 2020							
31	outubro	Dia das Bruxas	CAI	Todos	todos	Todos	-	Durante o dia todo	Meta atingida
11	novembro	Festa de S. Martinho - Lanche partilhado	CAI	Todas	Todos	Todos	-	Período da tarde	Meta atingida
20		"Dia do Pijama"	CAI	Creche +Pré escolar	Todos	Todos	-	Durante o dia todo	Meta atingida
28 e 29		Fotografias na escola	CAI	Todas	Todos	Todos	-	Período da manhã	Meta atingida
17	Dezembro	Teatro "Os Ratinhos e o Rei"	CAI - CA	Creche +Pré escolar (sala dos	Todos	Todos	-	Período da manhã	Meta atingida (2)
		Lanche de confraternização	CAI - CA	Todos	Todos	Todos	-	Período da tarde	Meta atingida
18		Teatro "Ese de repente tudo fosse ao contrário"	CAI - SD	CATL do CAI - SD +Pré-escolar +Sala das Lagartinhas	140	17	-	Período da manhã	Meta atingida(2)
		Lanche de confraternização	CAI - SD	Pré-escolar + CATL	Todos	Todos	-	Período da tarde	Meta atingida
19		Teatro "Os Ratinhos e o Rei"	CAI - SD	Creche	42	8	-	Período da manhã	Meta atingida (2)
	Lanche de confraternização	CAI - SD	Creche	42	8	-	Período da tarde	Meta atingida	

(1) A atividade não se realizou, o custo da atividade era excessivo

(2) Atividade oferecida pela instituição

(3) O numero de frequência das crianças durante o mês de agosto foi muito irregular. Apenas se realizaram passeios aos parques de Queluz

## Relatório de Atividades CAI 2019

### Atividades Conjuntas: CAI - CAIF

Criar momentos de interação entre os utentes do Complexo de Apoio ao Idosos e à Família – CAIF e os Complexos de Apoio à Infância CAI - Sol Dourado e Céu Azul, com o objetivo de promover momentos de lazer e bem-estar e que sejam estimulantes na relação entre as gerações.

Data	Atividade	Local	Resposta Social	Nº de Crianças	Nº de Adultos	Transporte	Horário	Avaliação
1	Carnaval	Queluz	CAI - SD (Salas do Pré-escolar)	100	12	-	Período da manhã	Meta atingida
21	Desfile de máscaras dos avós e netos	Queluz	CAI - SD (Salas do Pré-escolar)	100	12	-	Período da manhã	Meta atingida
	Dia da árvore	CAIF	CAI - SD (Salas dos Cisnes)	25	3	-	Período da manhã	Meta atingida
	Plantação de árvores	CAIF	CAI - SD (Salas dos Cisnes)	25	3	-	Período da manhã	Meta atingida
18	Páscoa	CAIF	CAI - SD (sala de CATL)	18	2	-	Período da manhã	Meta atingida
	Caça aos ovos da Páscoa	CAIF	CAI - SD (sala de CATL)	18	2	-	Período da manhã	Meta atingida
	Dia da Família							Meta não atingida (1)
28	Assistir à festa de final do ano	CAI - CA	Todas	todas	todos	Carrinha do CAIF	Período da tarde	Meta não atingida (1)
1 a 26	Santos Populares	CAIF	CAI - SD (Salas de pré-escolar)	100	12	-	Período da manhã	Meta atingida
	Apresentação das coreografias do CAI	CAIF	CAI - SD (Salas de pré-escolar)	100	12	-	Período da manhã	Meta atingida
26	Dia dos avós							Meta não atingida (1)
	Realização de uma atividade lúdica							Meta não atingida (1)
11	São Martinho							Meta não atingida (1)

(1) A atividade não se realizou

### Parcerias de Âmbito Sociopedagógico

Durante o ano de 2019 o CBESQ manteve presença nas reuniões mensais ocorridas na CAF Queluz. O objetivo foi o de responder aos problemas das famílias, através de um modelo de intervenção multidisciplinar e em rede. Cujas finalidades são sempre a prevenção no interesse superior da criança.

### Estágios

Em 2019 não se verificaram.

### Avaliação e Controlo do Plano de Atividades

Para a culminação dos objetivos traçados contribuiu toda uma equipa educativa que com o seu empenho, disponibilidade e dedicação contribuíram para a formação geral das crianças do CBESQ, baseadas não só no saber, mas também no saber ser.

O Plano Anual de Atividades afirmou-se como um instrumento imprescindível para a execução ordenada e criteriosa dos objetivos da equipa do CAI (Céu Azul e Sol Dourado) que mais uma vez, demonstraram o dinamismo, o empenho e o espírito colaborativo plasmados na interação e na articulação necessária ao longo de todo o ano.

CAI, 14 de fevereiro de 2020

A Diretora Técnica

Libânia Borges Figueiredo



**CBESQ**  
Centro de Bem-Estar  
Social de Queluz  
IPSS - Instituição Particular de Solidariedade Social

# **RELATORIO DE ATIVIDADES**

## **2019**

### **Complexo de Apoio ao Idoso e à Família**

- **Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)**
- **Centro de Dia**

**ÍNDICE**

<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>3</b>
<b>DIREÇÃO TÉCNICA.....</b>	<b>3</b>
<b>EQUIPA DE SAÚDE.....</b>	<b>4</b>
<b>ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL .....</b>	<b>6</b>
<b>NOTAS FINAIS.....</b>	<b>9</b>

## INTRODUÇÃO

O relatório anual constitui um documento descritivo das atividades realizadas pela equipa técnica do Complexo de Apoio ao Idoso e à Família (CAIF) durante o ano de 2019 a partir da análise efetuada, tendo em conta o que foi previsto no Plano de Atividades.

O nosso objetivo principal será sempre o cumprimento da prestação de um serviço de qualidade no atendimento aos idosos, promovendo e estimulando a sua autonomia, através da ocupação do idoso em atividades e no seu envolvimento nas mesmas, quer sejam atividades relacionadas com a equipa de saúde ou com a Animação Sociocultural.

## DIREÇÃO TÉCNICA

A Gestão Técnica da Instituição tem como principais funções assegurar a organização e supervisão dos serviços prestados, através das equipas que coordena, bem como o bom funcionamento das suas respostas sociais.

Deste modo, no ano de 2019 as principais atividades desenvolvidas foram mantidas.

Objetivos	Atividades	Avaliação
Assegurar o regular funcionamento dos serviços	Seleção, recrutamento, e acolhimento de novos colaboradores; Gestão de imprevistos diários que surjam e necessitem de rápida resolução	Objetivo atingido.
Promover o funcionamento e organização; Promover momentos de planeamento, reflexão, partilha e mudança.	Reuniões de Equipa	Objetivo atingido.
Identificar e cumprir as necessidades de formação	Ações de formação/seminários	Objetivo atingido apenas pela Direção Técnica
Assegurar o bom funcionamento do serviço tendo em consideração os ajustes necessários ao longo do mês	Elaboração de horários	Objetivo atingido
Controlar níveis de absentismo	Gestão do absentismo	Objetivo atingido
Gestão de conflitos. Fomentar a participação na Instituição. Acompanhamento dos utentes tendo em conta as suas necessidades.	Entrevista/atendimento - utente e família	Objetivo atingido
Participar na formação prática de alunos da área de geriatria através de estágios profissionais	Acolhimento, acompanhamento e avaliação de estagiários	Objetivo atingido
Avaliação dos processos de pré-inscrições. Entrevistas de admissão. Integração e Acolhimento dos novos utentes.	Admissão de utentes	Objetivo atingido
Eventos e Encontros de profissionais na área social. Grupo de idosos promovido pela União de Freguesias de Queluz/Belas, Equipa de Cuidados Continuados do Centro de Saúde de Queluz	Grupos de trabalho	Objetivo atingido em parte

## EQUIPA DE SAÚDE

Durante o ano de 2019 foram mantidas as consultas médicas com médico de medicina geral e familiar duas vezes por semana, num total de 8 horas semanais, bem como as consultas de Psiquiatria por médico da especialidade, uma vez por semana.

## ENFERMAGEM

Ao nível dos cuidados de Enfermagem os objetivos específicos foram traçados abrangendo a componente relacional e a componente técnica.

Objetivos	Atividades	Avaliação
Prestar Cuidados de Enfermagem holísticos aos utentes da instituição.	- Envolver a família como parte integrante do processo do utente; - Manter relações profissionais, mas cordiais, com a família/ pessoa de referência.	Objetivo cumprido.
Manter vias de comunicação com outras instituições relacionadas com áreas de saúde.	- Estabelecer, contacto com outras instituições de saúde.	Objetivo cumprido.
Prestar cuidados de Enfermagem diários com continuidade de turno para turno.	- Identificar possíveis problemas existentes ou que possam ocorrer, - Planear os cuidados de Enfermagem, baseado na informação adquirida, de acordo com as suas prioridades; - Fazer uma triagem o mais correta possível das situações existentes.	Objetivo cumprido.
Administrar terapêutica em todas as refeições principais minimizando o erro terapêutico	- Administrar a terapêutica prescrita.	Objetivo cumprido.
Executar técnicas de Enfermagem perante situações identificadas	- Execute técnicas de Enfermagem - Manter a vigilância, sempre que as técnicas são executadas.	Objetivo atingido
Monitorizar e manter valores de Tensão Arterial nos utentes dentro de valores estabelecidos pela Direção Geral de Saúde	- Monitorizar os parâmetros de Sinais Vitais diariamente ou de acordo com necessidade/prescrição.	Objetivo atingido.
Monitorizar valores de glicemia aos utentes com patologia identificada e identificar potenciais utentes que a possam desenvolver.	- Analisar diariamente os valores de glicemia avaliados.	Objetivo atingido. Os utentes estão bastante controlados com otimizações bastante eficazes da terapêutica instituída.

Objetivos	Atividades	Avaliação
Proceder à preparação dos utentes para Exames Complementares de Diagnóstico/Análises na instituição ou no exterior	- Identificar o exame a realizar e se necessita de preparação prévia; - Proceder à respetiva preparação;	Objetivo cumprido.
Identificar alterações/situações relevantes para o utente que necessitem de encaminhamento para consulta médica.	- Identificar diariamente situação que considere importantes para encaminhamento médico. - Acompanhar o médico na sua consulta semanal.	Objetivo cumprido.
Executar Registos de Enfermagem completos e objetivos no processo clínico do utente	- Proceder a registos de Enfermagem objetivos, precisos e completos, de forma legível; - Utilizar a folha criada para curta informação ou o processo clínico para informação mais detalhada;	Objetivo cumprido.
Realizar, de forma informal e pontual, formação às colaboradoras, sempre que se detete essa necessidade	- Transmitir conhecimentos que considere importantes para corrigir alguma situação identificada.	Objetivo atingido.
Manter a correta e adequada utilização e manutenção dos materiais de apoio existentes atualmente na instituição	- Utilizar de forma correta o material existente; - Manter o material limpo e pronto a ser utilizado; - Verificar alguma anomalia no material e solicitar a sua verificação por técnico responsável.	Objetivo cumprido.

## TERAPIA OCUPACIONAL

Durante o ano de 2019 as atividades de Terapia Ocupacional realizaram-se entre os meses de setembro e dezembro. Essas atividades decorreram no período da manhã, quatro horas diárias, direcionadas aos utentes da resposta social de ERPI.

A atuação da Terapia Ocupacional teve como principais objetivos:

- a estimulação de competências, principalmente nos utentes que apresentam maior grau de dependência;
- o incentivo das suas competências remanescentes;
- a manutenção e participação nas AVD's, no Lazer e na Participação Social;
- a promoção do envolvimento dos utentes nas diversas atividades realizadas no CAIF.

Tipo de sessão / Descrição de Atividade	Número de atividades	Observações	Avaliação
Acompanhamento das Ajudantes de Ação Direta na abordagem ao utente com orientações estratégicas para o exercício das suas funções	3 vezes por semana	Realizado sempre que necessário	Objetivo atingido

Tipo de sessão / Descrição de Atividade	Número de atividades	Observações	Avaliação
Sessões de promoção e manutenção da autonomia ao nível das atividades de vida diária	5 utentes diferentes - 3 vezes por semana	Realizado com utentes parcialmente dependentes (atividades como banho, vestir, pentear e lavar os dentes)	Objetivo atingido
Sessões de estimulação cognitiva	2 utentes por sessão – 1 vez por semana	Realizado com utentes com demência em estado avançado (atividades como leitura, escrita, reminiscência, cálculo, percepção visual e criativas)	Objetivo atingido
Colaboração com o serviço de Fisioterapia	4 utentes diferentes – 2 vezes por semana	Realizado com utentes que frequentavam o serviço de Fisioterapia (atividades como treino de marcha funcional)	Objetivo atingido

É importante realçar que devido ao pouco tempo de intervenção da Terapeuta Ocupacional, não foram notórias as alterações nas funções cognitivas dos utentes, no entanto considera-se ter aumentado a motivação para a ocupação e o sentido de competência e eficácia de cada utente acompanhado, individualmente ou em grupo.

Ao longo dos quatro meses foi perceptível a importância da atuação da Terapia Ocupacional junto dos utentes, principalmente ao nível da relação terapêutica conseguindo alcançar grande parte dos objetivos com sucesso, bem como a colaboração com o serviço de Fisioterapia por forma a dar continuidade ao trabalho efectuado pelo fisioterapeuta.

## ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL

A planificação de atividades de animação sociocultural no ano de 2019 teve com principal objetivo a promoção de um envelhecimento ativo e participativo na e para a instituição. Neste sentido, o plano foi previsto e delineado de modo a que os idosos fossem os protagonistas do seu próprio desenvolvimento promovendo os seus direitos.

Todas as atividades propostas no plano de atividades de 2019 foram realizadas à exceção das atividades relativa ao Dia Internacional dos Museus, Dia da Família e o Dia Internacional do Piquenique que, por razões de logística, não foram possíveis de realizar.

Para além disso, foram realizadas atividades que não estavam propostas no plano inicial, sendo elas:

- Comemoração do Dia da Felicidade;
- Comemoração do Dia Mundial da Água;
- Participação no Programa Municipal “Os Dias da Idade”, dinamizado pelo Município de Sintra – 5 idas ao Centro Olga Cadaval;
- Participação em variadas atividades relativas ao “Mês do Idosos” – dinamizadas pela RAIM - Rede de Apoio à Idade Maior desenvolvida por vários parceiros da Freguesia de Queluz – Belas;
- Ida ao Teatro Armando Cortez assistir à peça “Monólogos da Vagina” com a participação das famílias;
- Realização de um Teatro no centro dinamizado pelo grupo convidado “Centro de Desenvolvimento da Xarneca do Lumiar”.



## Relatório de Atividades CAIF 2019

Atividade	Executada	Não Executada	Observações
Comemoração do aniversário dos utentes (Todo o ano)	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Ano Novo	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia de Reis	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia do Obrigado	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia do Puzzle	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia dos Namorados	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Carnaval	X		Realizado como previsto no plano de atividades – Atividade conjunta com CAI Sol Dourado
Comemoração do Dia da Mulher	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia do Pai	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia Mundial da Árvore	X		Realizado como previsto no plano de atividades – Atividade conjunta com CAI Sol Dourado
Comemoração do Dia Mundial do Teatro	X		Realizado com alteração da data prevista no plano de atividades
Comemoração do Mês Azul (Todo o mês de abril)	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia Internacional dos Monumentos e Sítios		X	Não se realizou por razões de logística
Comemoração da Páscoa	X		Realizado com alteração do que estava previsto no plano de atividades – Não se realizou a atividade conjunta com CAI Sol Dourado
Comemoração do Dia da Liberdade	X		Realizado como previsto no plano de atividades – atuação do coro do CAIF
Comemoração do Dia Mundial da Dança	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia da Mãe	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia da Família		X	Não se realizou por razões de logística
Comemoração do Dia Internacional dos Museus		X	Não se realizou por razões de logística

## Relatório de Atividades CAIF 2019

Atividade	Executada	Não Executada	Observações
Comemoração do Dia Internacional do Piquenique		X	Não se realizou por razões de logística
Santos Populares – Dia de S. Pedro	X		Realizado com alteração do que estava previsto no plano de atividades – Não se realizou a atividade conjunta com CAI Sol Dourado
Passeios ao Exterior (Todo o mês de julho e agosto)	X		Realizado com alteração das datas prevista no plano de atividades
Comemoração do Dia Mundial dos Avós	X		Realizado com alteração do que estava previsto no plano de atividades – Não se realizou a atividade conjunta com CAI Sol Dourado
Comemoração do Dia Internacional da Amizade	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia Mundial da Fotografia	X		Realizado com alteração da data prevista no plano de atividades
Comemoração do Dia Internacional do Bombeiro Profissional	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia Internacional da Paz	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia Mundial do Coração	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia Internacional do Idoso	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia Mundial do Sorriso	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia Internacional dos Correios	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia Mundial da Alimentação	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia Mundial do Cinema	X		Realizado com alteração do que estava previsto no plano de atividades
Comemoração do Dia de S. Martinho	X		Realizado com alteração do que estava previsto no plano de atividades – Não se realizou a atividade conjunta com CAI Sol Dourado
18.º Aniversário do CAIF	X		Realizado como previsto no plano de atividades
Sessão Fotográfica de Natal com as famílias	X		Realizado com alteração da data prevista no plano de atividades
Atividades e decorações alusivas ao Natal (Todo o mês de dezembro)	X		Realizado como previsto no plano de atividades

### Atividades realizadas e número médio de participantes

Em termos de números de atividades realizadas ao longo do ano de 2019 foi no mês de maio que se realizaram mais atividades (37) e no mês de agosto que se realizaram menos atividades (12). Durante todo o ano de 2019 foram realizadas 306 atividades de animação sociocultural, verificando-se uma média de 25 atividades por mês.

Relativamente à média de participantes por atividade verificamos que o mês de dezembro foi o mês com o valor mais baixo de participantes (8) e o mês de abril o mês com valor mais elevado (33). A média de participantes em cada atividade realizada no ano de 2019 é de 22 utentes, verificando-se uma subida relativamente aos valores do ano de 2018 de 5 pessoas (em 2018, a média de participantes por atividade foi de 17 utentes).

<b>Número de atividades de animação sociocultural realizadas (mensal)</b>		<b>Média de participantes por atividade (mensal)</b>
Janeiro	29	21
Fevereiro	29	21
Março	32	19
Abril	30	33
Mai	37	28
Junho	18	22
Julho	26	18
Agosto	12	27
Setembro	20	14
Outubro	26	26
Novembro	21	26
Dezembro	26	8
<b>Total de atividades de animação sociocultural realizadas em 2019</b>		<b>Média de participantes por atividade de animação sociocultural realizada em 2019</b>
306		22

### NOTAS FINAIS

Consideramos que o presente Relatório é um instrumento importante de avaliação das atividades realizadas.

O nosso agradecimento a todos os que colaboraram na equipa do CAIF, manifestaram a sua disponibilidade e dedicação para tornar melhor a qualidade de vida utentes:

- Todos os funcionários e colaboradores
- Familiares
- Pároco e Grupo de Voluntários da Paróquia de Queluz
- Professor José Ricardo

MUITO OBRIGADA!

Fernanda David Poejo

Diretora Técnica